


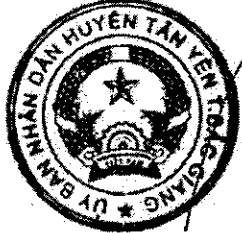


**ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN TÂN YÊN**



**QUY TRÌNH**  
**Đổi tên Hội**

Mã hiệu:	QT.NV.03
Lần ban hành	03
Ngày ban hành	10/10/2022

Trách nhiệm	Soạn thảo	Xem xét	Phê duyệt
Họ tên	Nguyễn Phi Long	Trịnh Minh Nam	Nguyễn Việt Toàn
Chữ ký			 
Chức vụ	Chuyên viên	Trưởng Phòng Nội vụ	Chủ tịch UBND

<b>ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN TÂN YÊN</b>	<b>QUY TRÌNH</b>  <b>Đổi tên hội</b>	Mã hiệu:	QT.NV.03
		Lần ban hành	03
		Ngày ban hành	10/10/2021

## **MỤC LỤC**

### **SỬA ĐỔI TÀI LIỆU**

1. MỤC ĐÍCH
2. PHẠM VI
3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN
4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT
5. NỘI DUNG QUY TRÌNH
6. BIỂU MẪU
7. HỒ SƠ CÀN LƯU

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN TÂN YÊN	QUY TRÌNH  Đổi tên hội	Mã hiệu: QT.NV.03
		Lần ban hành 03
		Ngày ban hành 10/10/2021

**SỬA ĐỔI TÀI LIỆU**

Yêu cầu sửa đổi/ bổ sung	Trang / Phần liên quan việc sửa đổi	Mô tả nội dung sửa đổi	Lần sửa đổi	Ngày sửa đổi
Cơ sở pháp lý	Mục 5.1	<p><b>- Bãi bỏ các Quyết định:</b></p> <p>+ Quyết định số 1907/QĐ-UBND ngày 05/12/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh Bắc Giang;</p> <p>+ Quyết định số 401 /QĐ-UBND ngày 18/3/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh Bắc Giang;</p> <p><b>- Bổ sung các Quyết định:</b></p> <p>+ Quyết định số 104/QĐ-UBND ngày 17/01/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Bắc Giang;</p> <p>+ Quyết định số 971/QĐ-SNV ngày 27/7/2020 của Sở Nội vụ</p>	01	10/10/2020
Quy trình xử lý công việc	Mục 5.7	Giảm bước thực hiện giải quyết từ 11 bước xuống 8 bước theo quy định tại Quyết định số 104/QĐ-SNV ngày 27/7/2020	01	10/10/2020
Trang bìa		Thay đổi tên người biên soạn Thay đổi tên người xem xét Thay đổi tên người phê duyệt	01	10/10/2020
		<b>Năm 2021</b>		
Cơ cơ pháp lý	4	<p><b>- Bãi bỏ các Quyết định:</b></p> <p>+ Quyết định số 104/QĐ-UBND ngày 17/01/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Bắc Giang.</p> <p>+ Quyết định số 971/QĐ-SNV ngày 27/7/2020 của Sở Nội vụ</p>	2	11/10/2021
Người soạn thảo	1	Ông Nguyễn Phi Long – Chuyên viên thay cho ông Hoàng Văn Tùng	2	11/10/2021
Xem xét	1	Ông Trịnh Minh Nam – Trưởng Phòng Nội vụ xem xét thay ông Lê Đăng Thanh	2	11/10/2021
Nơi tiếp nhận và trả kết quả	5.5	Bổ sung tiếp nhận qua cổng dịch vụ công trực tuyến		
		<b>Năm 2022</b>		
Cơ cơ pháp lý	Trang 5/5.1	<b>Bổ sung:</b>	3	10/10/2022

<b>ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN TÂN YÊN</b>	<b>QUY TRÌNH</b>  <b>Đổi tên hội</b>	Mã hiệu:	QT.NV.03
		Lần ban hành	03
		Ngày ban hành	10/10/2021

		- Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.		

<b>ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN TÂN YÊN</b>	<b>QUY TRÌNH</b>  <b>Đổi tên hội</b>	Mã hiệu: QT.NV.03
		Lần ban hành 03
		Ngày ban hành 10/10/2021

## 1. MỤC ĐÍCH

Quy định trình tự, cách thức thẩm định việc đổi tên hội.

## 2. PHẠM VI

Áp dụng đối với Tổ chức đổi tên hội.

Công chức thuộc Phòng Nội vụ, các phòng ban/bộ phận liên quan thuộc UBND huyện chịu trách nhiệm thực hiện và kiểm soát quy trình này.

## 3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

- Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.
- Các văn bản pháp quy liên quan đề cập tại mục 5.1.
- Quy trình QT.07: Tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

## 4. ĐỊNH NGHĨA/ VIẾT TẮT

- VP: Văn phòng
- UBND: Ủy ban nhân dân
- HĐND: Hội đồng nhân dân
- TTHC: Thủ tục hành chính
- BP TN&TKQ: Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả
- PNV: Phòng Nội Vụ
- CC một cửa: Công chức làm việc trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả

## 5. NỘI DUNG QUY TRÌNH

<b>5.1</b>	<b>Cơ sở pháp lý</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nghị định số 45/2010/NĐ-CP ngày 21/4/2010 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động và quản lý Hội;</li> <li>- Nghị định số 33/2012/NĐ-CP ngày 13/4/2012 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 45/2010/NĐ-CP;</li> <li>- Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết Thủ tục hành chính.</li> <li>- Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.</li> <li>- Thông tư 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ về hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết Thủ tục hành chính;</li> <li>- Thông tư số 03/2013/TT-BNV ngày 16/4/2013 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện một số điều của Nghị định số 45/2010/NĐ-CP của Chính phủ.</li> <li>- Quyết định số 1209/QĐ-UBND ngày 19/6/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Về</li> </ul>

<b>ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN TÂN YÊN</b>	<b>QUY TRÌNH</b>  <b>Đổi tên hội</b>	Mã hiệu:	QT.NV.03
		Lần ban hành	03
		Ngày ban hành	10/10/2021

	việc công bố Bộ thủ tục hành chính chuẩn hóa thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Nội vụ tỉnh Bắc Giang; - Quyết định số 3416/QĐ-SNV ngày 15/7/2021 của Sở Nội vụ Phê duyệt quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính ngành Nội vụ thuộc thẩm quyền quyết định của Sở Nội vụ và UBND cấp huyện, UBND cấp xã.			
<b>5.2</b>	<b>Thành phần hồ sơ</b>	<b>Bản chính</b>	<b>Bản sao</b>	
1	Đơn đề nghị đổi tên hội, trong đó nêu rõ lý do, sự cần thiết phải đổi tên hội;	x		
2	Nghị quyết đại hội của hội về việc đổi tên hội	x		
3	Dự thảo điều lệ sửa đổi, bổ sung	x		
4	Trường hợp đồng thời có sự thay đổi về ban lãnh đạo hội thì gửi kèm theo biên bản bầu ban lãnh đạo (có danh sách kèm theo), đối với nhân sự dự kiến là người đứng đầu hội phải có: - Sơ yếu lý lịch; - Phiếu lý lịch tư pháp; - Nhân sự thuộc diện quản lý của cơ quan có thẩm quyền thì phải được sự đồng ý bằng văn bản của cơ quan có thẩm quyền theo quy định về phân cấp quản lý cán bộ)	x		
<b>5.3</b>	<b>Số lượng hồ sơ</b>			
	01 bộ			
<b>5.4</b>	<b>Thời gian xử lý</b>			
	21 ngày			
<b>5.5</b>	<b>Nơi tiếp nhận và trả kết quả</b>			
	Trực tiếp tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND huyện hoặc qua công dịch dịch công trực tuyến			
<b>5.6</b>	<b>Lệ phí</b>			
	Không			
<b>5.7</b>	<b>Quy trình xử lý công việc</b>			
<b>TT</b>	<b>Trình tự</b>	<b>Trách</b>	<b>Thời</b>	<b>Biểu mẫu/Kết quả</b>

<b>ỦY BAN NHÂN DÂN</b> <b>HUYỆN TÂN YÊN</b>	<b>QUY TRÌNH</b>  <b>Đổi tên hội</b>	Mã hiệu: QT.NV.03
		Lần ban hành 03
		Ngày ban hành 10/10/2021

		<b>nhiệm</b>	<b>gian</b>	
B1	<b>Tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra hồ sơ, ban giao hồ sơ:</b> CC một cửa của UBND huyện tiếp nhận hồ sơ (theo Bước 2 QT.07): - Trường hợp hồ sơ hợp lệ thì ghi giấy biên nhận hẹn ngày và nhập thông tin vào hệ thống phần mềm dùng chung. - Trường hợp hồ sơ không hợp lệ thì hướng dẫn cho công dân bổ sung đầy đủ thành phần hồ sơ và chuẩn bị lại hồ sơ <b>Chuyển hồ sơ</b> CC một cửa chuyển hồ sơ cho Phòng chuyên môn	Công chức BP TN&TKQ	$\frac{1}{2}$ ngày	-Thành phần hồ sơ theo mục 5.2 Mẫu số 01 QT.07 Mẫu số 02. QT.07 Mẫu số 03. QT.07
B2	Trưởng phòng phân công chuyên viên xử lý hồ sơ	Trưởng phòng	$\frac{1}{2}$ ngày	
B3	<b>Thẩm định hồ sơ:</b> - Thẩm định về pháp lý: Điều 10, Thông tư số 03/2013/TT-BNV ngày 16/4/2013 của Bộ Nội vụ, <b>Điều 14, Điều 25</b> Nghị định 45/2010/NĐ-CP Chuyên viên phụ trách Công chức, viên chức chuẩn bị hồ sơ trình Thủ trưởng cơ quan xem xét và thực hiện các bước tiếp theo. - Trường hợp cần phải giải trình và bổ sung thêm, thông báo cho Tổ chức văn bản nêu rõ lý do, nội dung cần bổ sung thông qua BP TN&TKQ yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ . - Trường hợp hồ sơ không đáp ứng yêu cầu trả lại hồ sơ và thông báo bằng văn bản nêu rõ lý do. Hoàn thiện hồ sơ, tổng hợp báo cáo trình lãnh đạo phòng xem xét; xây dựng dự thảo Tờ trình theo mẫu BM.NV.03.01; dự thảo Quyết định	Chuyên viên phụ trách	11 ngày	BM.NV.03.01 BM.NV.03.02

<b>ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN TÂN YÊN</b>	<b>QUY TRÌNH</b>  <b>Đổi tên hội</b>	Mã hiệu: QT.NV.03
		Lần ban hành 03
		Ngày ban hành 10/10/2021

	theo mẫu BM.NV.03.02; đồng thời tích chuyển thông tin trên hệ thống phần mềm một cửa điện tử			
B4	Lãnh đạo phòng xem xét ký xác nhận văn bản chuyển qua Văn phòng HĐND&UBND huyện	Lãnh đạo phòng Nội vụ	03 ngày	BM.NV.03.02
B5	Lãnh đạo Văn phòng HĐND&UBND xem xét hồ sơ, trình lãnh đạo UBND huyện.	Lãnh đạo Văn phòng HĐND&UBND	03 ngày	BM.NV.03..02
B6	Lãnh đạo UBND phê duyệt và ký văn bản	Lãnh đạo UBND	02 ngày	BM.NV.03..02
B7	Phòng Nội vụ có trách nhiệm nhận kết quả và chuyển kết quả đến Bộ phận Một cửa	Chuyên viên phụ trách	½ ngày	
B8	Trả lại kết quả cho cá nhân theo B6, QT.07 và gửi tới các cơ quan liên quan Lưu hồ sơ theo dõi tại Phòng chuyên môn và BP TN&TKQ	Bộ phận TN&TKQ Phòng chuyên môn	½ ngày	Mẫu số 6.QT.07 Sổ theo dõi hồ sơ Quyết định đổi tên hội

## 6. BIỂU MẪU

TT	Mã hiệu	Tên Biểu mẫu	Theo các biểu mẫu tại Quy trình QT.07
1.	Mẫu số 1	Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả	
2.	Mẫu số 2	Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ	
3.	Mẫu số 3	Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ	
4.	Mẫu số 4	Phiếu xin lỗi và hẹn lại ngày trả kết quả	
5.	Mẫu số 5	Phiếu Kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	
6.	Mẫu số 6	Mẫu số theo dõi hồ sơ	
7.	BM.NV.03.01	Tờ trình cho phép đổi tên	
8.	BM.NV.03.02	Quyết định cho phép đổi tên	

## 7. HỒ SƠ LƯU: Bao gồm các thành phần sau

TT	Hồ sơ lưu
1	Đơn đề nghị đổi tên hội, trong đó nêu rõ lý do, sự cần thiết phải đổi tên hội;
2	Nghị quyết đại hội của hội về việc đổi tên hội



ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN TÂN YÊN	QUY TRÌNH  Đổi tên hội	Mã hiệu:	QT.NV.03
		Lần ban hành	03
		Ngày ban hành	10/10/2021

3	Dự thảo điều lệ sửa đổi, bổ sung
4	Tờ trình cho phép đổi tên, Quyết định cho phép đổi tên.
Hồ sơ lưu trữ tại Chuyên viên phụ trách công chức, viên chức sau 01 năm kể từ ngày kết thúc công việc thì chuyển tới Lưu trữ cơ quan lưu trữ theo quy định hiện hành.	

BM.NV.03.01

UBND HUYỆN TÂN YÊN  
**PHÒNG NỘI VỤ**

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /TTr-NV

Tân Yên, ngày tháng năm 20...

**TỜ TRÌNH**  
**Cho phép đổi tên hội thành lập hội.....xã....**

Kính gửi: Chủ tịch UBND huyện Tân Yên

Căn cứ Nghị định số: 45/2010/NĐ-CP ngày 21/4/2010 của Chính phủ về tổ chức hoạt động và quản lý hội; Nghị định số 33/2012/NĐ-CP ngày 13/4/2012 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của 45/2010/NĐ-CP ngày 21/4/2010;

Căn cứ Thông tư số 03/2013/TT-BNV ngày 16/4/2013 của Bộ Nội vụ quy định chi tiết thi hành Nghị định số: 45/2010/NĐ-CP ngày 21/4/2010 của Chính phủ về tổ chức hoạt động và quản lý hội; Nghị định số 33/2012/NĐ-CP ngày 13/4/2012 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của 45/2010/NĐ-CP ngày 21/4/2010;

Căn cứ Quyết định số: 856/QĐ-UBND ngày 30/6/2011 của UBND tỉnh Bắc Giang về uỷ quyền quản lý Nhà nước đối với các tổ chức hội có phạm vi hoạt động trong xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Bắc Giang; Hướng dẫn số 65/HD-SNV ngày 15/4/2011 của Sở Nội vụ về tổ chức hoạt động và quản lý Hội.

Căn cứ Quyết định số: 26/2013/QĐ-UBND ngày 26/01/2013 của UBND tỉnh Bắc Giang về ban hành Quy định về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức Nhà nước tỉnh Bắc Giang;

Xét đơn xin đổi tên hội nhập thành lập.....

Vậy, Phòng Nội vụ kính trình Chủ tịch UBND huyện xem xét, quyết định./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu.

**TRƯỞNG PHÒNG**

<b>ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN TÂN YÊN</b>	<b>QUY TRÌNH</b>	Mã hiệu:	QT.NV.03
	<b>Đổi tên hội</b>	Lần ban hành	03
		Ngày ban hành	10/10/2021

BM.NV.03.02

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN TÂN YÊN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /QĐ-UBND

Tân Yên, ngày tháng năm 20..

### **QUYẾT ĐỊNH**

**Cho phép đổi tên hội thành lập hội.....xã....**

### **CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN TÂN YÊN**

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương năm 2015;

Căn cứ Nghị định số: 45/2010/NĐ-CP ngày 21/4/2010 của Chính phủ về tổ chức hoạt động và quản lý hội; Nghị định số 33/2012/NĐ-CP ngày 13/4/2012 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của 45/2010/NĐ-CP ngày 21/4/2010;

Căn cứ Thông tư số 03/2013/TT-BNV ngày 16/4/2013 của Bộ Nội vụ quy định chi tiết thi hành Nghị định số: 45/2010/NĐ-CP ngày 21/4/2010 của Chính phủ về tổ chức hoạt động và quản lý hội; Nghị định số 33/2012/NĐ-CP ngày 13/4/2012 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của 45/2010/NĐ-CP ngày 21/4/2010;

Căn cứ Quyết định số: 856/QĐ-UBND ngày 30/6/2011 của UBND tỉnh Bắc Giang về ủy quyền quản lý Nhà nước đối với các tổ chức hội có phạm vi hoạt động trong xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Bắc Giang;

Căn cứ Quyết định số: 26/2013/QĐ-UBND ngày 26/01/2013 của UBND tỉnh Bắc Giang về ban hành Quy định về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức Nhà nước tỉnh Bắc Giang;

Xét đề nghị của Phòng Nội vụ tại Tờ trình số: /TTr-NV ngày tháng năm 2019,

### **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Cho phép đổi tên hội.....xã.... thành hội .....xã.....

Hội phải tổ chức xây dựng Điều lệ hội mới cho phù hợp tổ chức và tên gọi mới và chức hội, hoạt động theo điều lệ hội..... và theo quy định của Pháp luật. Hội có tư cách pháp nhân, được sử dụng con dấu và mở tài khoản theo quy định của Pháp Luật

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký

Thủ trưởng các cơ quan: Văn phòng HĐND và UBND huyện, Phòng Nội vụ, hội..... các cơ quan có liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 2;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Phòng Nội vụ ( 02 bản);
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**