
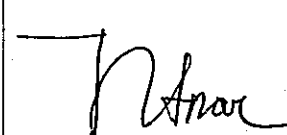
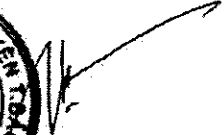



ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN TÂN YÊN



QUY TRÌNH **Tự giải thể Hội**

Mã hiệu:	QT.NV.04
Lần ban hành	03
Ngày ban hành	10/10/2022

Trách nhiệm	Soạn thảo	Xem xét	Phê duyệt
Họ tên	Nguyễn Phi Long	Trịnh Minh Nam	Nguyễn Viết Toàn
Chữ ký			 
Chức vụ	Chuyên viên	Trưởng Phòng Nội vụ	Chủ tịch UBND

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN TÂN YÊN	QUY TRÌNH Tự giải thẻ hội	Mã hiệu:	QT.NV.04
		Lần ban hành	03
		Ngày ban hành	10/10/2022

MỤC LỤC

SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

1. MỤC ĐÍCH
2. PHẠM VI
3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN
4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT
5. NỘI DUNG QUY TRÌNH
6. BIỂU MẪU
7. HỒ SƠ CẢN LƯU

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN TÂN YÊN	QUY TRÌNH Tự giải thể hội	Mã hiệu: QT.NV.04
		Lần ban hành 03
		Ngày ban hành 10/10/2022

SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

Yêu cầu sửa đổi/ bổ sung	Trang / Phần liên quan việc sửa đổi	Mô tả nội dung sửa đổi	Lần sửa đổi	Ngày sửa đổi
Cơ sở pháp lý	Mục 5.1	- Bãi bỏ các Quyết định: + Quyết định số 1907/QĐ-UBND ngày 05/12/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh Bắc Giang; + Quyết định số 401 /QĐ-UBND ngày 18/3/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh Bắc Giang; - Bổ sung các Quyết định: + Quyết định số 104/QĐ-UBND ngày 17/01/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Bắc Giang; + Quyết định số 971/QĐ-SNV ngày 27/7/2020 của Sở Nội vụ	01	10/10/2020
Quy trình xử lý công việc	Mục 5.7	Giảm bước thực hiện giải quyết từ 10 bước xuống 8 bước theo quy định tại Quyết định số 104/QĐ-SNV ngày 27/7/2020	01	10/10/2020
Trang bìa		Thay đổi tên người biên soạn Thay đổi tên người xem xét Thay đổi tên người phê duyệt	01	10/10/2020
Năm 2021				
Cơ cơ pháp lý	4	- Bãi bỏ các Quyết định: + Quyết định số 104/QĐ-UBND ngày 17/01/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Bắc Giang. + Quyết định số 971/QĐ-SNV ngày 27/7/2020 của Sở Nội vụ	2	11/10/2021
Người soạn thảo	1	Ông Nguyễn Phi Long – Chuyên viên thay cho ông Hoàng Văn Tùng	2	11/10/2021
Xem xét	1	Ông Trịnh Minh Nam – Trưởng Phòng Nội vụ xem xét thay ông Lê Đăng Thanh	2	11/10/2021
Thời gian xử lý	mục 5.4	Từ 20 ngày lên 22 ngày	2	11/10/2021
Nơi tiếp nhận và trả kết quả	5.5	Bổ sung tiếp nhận qua cổng dịch vụ công trực tuyến	2	11/10/2021
Năm 2022				
Cơ cơ pháp lý	Trang 5/5.1	Bổ sung:	3	10/10/2022

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN TÂN YÊN	QUY TRÌNH Tự giải thẻ hội	Mã hiệu:	QT.NV.04
		Lần ban hành	03
		Ngày ban hành	10/10/2022

		- Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.		

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN TÂN YÊN	QUY TRÌNH	Mã hiệu:	QT.NV.04
	Tự giải thể hội	Lần ban hành	03
		Ngày ban hành	10/10/2022

1. MỤC ĐÍCH

Quy định trình tự, cách thức thẩm định Tự giải thể hội.

2. PHẠM VI

Áp dụng đối với Tổ chức Báo cáo về Tự giải thể hội.

Công chức thuộc Phòng Nội vụ, các phòng ban/bộ phận liên quan thuộc UBND huyện chịu trách nhiệm thực hiện và kiểm soát quy trình này.

3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

- Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015;
- Các văn bản pháp quy liên quan đề cập tại mục 5.1;
- Quy trình QT.07: Tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

4. ĐỊNH NGHĨA/ VIẾT TẮT

- VP: Văn phòng
- UBND: Ủy ban nhân dân
- HĐND: Hội đồng nhân dân
- TTHC: Thủ tục hành chính
- BP TN&TKQ: Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả
- PNV: Phòng Nội Vụ
- CC một cửa: Công chức làm việc trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả

5. NỘI DUNG QUY TRÌNH

5.1	Cơ sở pháp lý
	<ul style="list-style-type: none"> - Nghị định số 45/2010/NĐ-CP ngày 21/4/2010 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động và quản lý Hội; - Nghị định số 33/2012/NĐ-CP ngày 13/4/2012 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 45/2010/NĐ-CP; - Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết Thủ tục hành chính. - Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính. - Thông tư 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ về hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết Thủ tục hành chính; - Thông tư số 03/2013/TT-BNV ngày 16/4/2013 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện một số điều của Nghị định số 45/2010/NĐ-CP của Chính phủ.

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN TÂN YÊN	QUY TRÌNH Tự giải thể hội	Mã hiệu: QT.NV.04
		Lần ban hành 03
		Ngày ban hành 10/10/2022

	<p>- Quyết định số 1209/QĐ-UBND ngày 19/6/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Về việc công bố Bộ thủ tục hành chính chuẩn hóa thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Nội vụ tỉnh Bắc Giang;</p> <p>- Quyết định số 3416/QĐ-SNV ngày 15/7/2021 của Sở Nội vụ Phê duyệt quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính ngành Nội vụ thuộc thẩm quyền quyết định của Sở Nội vụ và UBND cấp huyện, UBND cấp xã.</p>			
5.2	Thành phần hồ sơ	Bản chính	Bản sao	
1	Đơn đề nghị giải thể hội;	x		
2	Nghị quyết giải thể hội;	x		
3	Bản kê tài sản, tài chính;	x		
4	Dự kiến phương thức xử lý tài sản, tài chính và thời hạn thanh toán các khoản nợ	x		
5.3	Số lượng hồ sơ			
	01 bộ			
5.4	Thời gian xử lý			
	15 ngày kể từ ngày kết thúc thời hạn thanh toán nợ và thanh lý tài sản, tài chính ghi trong thông báo của hội khi xin giải thể mà không có đơn khiếu nại.			
5.5	Nơi tiếp nhận và trả kết quả			
	Trực tiếp tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND huyện			
5.6	Lệ phí			
	Không			
5.7	Quy trình xử lý công việc			
TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/Kết quả
B1	<p>Tiếp nhận hồ sơ; kiểm tra hồ sơ; bàn giao hồ sơ:</p> <p>CC một cửa của UBND huyện tiếp nhận hồ sơ (theo Bước 2 QT.07):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp hồ sơ hợp lệ thì ghi giấy biên nhận hẹn ngày và nhập thông tin vào hệ thống phần mềm dùng chung. - Trường hợp hồ sơ không hợp lệ thì 	Công chức BP TN&TKQ	½ ngày	Thành phần hồ sơ theo mục 5.2

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN TÂN YÊN	QUY TRÌNH Tự giải thể hội	Mã hiệu: QT.NV.04
		Lần ban hành 03
		Ngày ban hành 10/10/2022

	<p>hướng dẫn cho công dân bổ sung đầy đủ thành phần hồ sơ và chuẩn bị lại hồ sơ</p> <p>Chuyển hồ sơ CC một cửa chuyển hồ sơ cho Phòng chuyên môn theo bước 3 QT.07</p>			Mẫu số 01 QT.07 Mẫu số 02. QT.07 Mẫu số 03. QT.07
B2	Trưởng phòng phân công xử lý hồ sơ	Trưởng phòng	½ ngày	
B3	<p>Thẩm định hồ sơ:</p> <p>-Thẩm định chuyên môn: Kiểm tra thành phần hồ sơ nếu đầy đủ theo quy định thì tiến hành xem xét các nội dung như:</p> <p>- Thẩm định về pháp lý: Điều 10, Thông tư số 03/2013/TT-BNV ngày 16/4/2013 của Bộ Nội vụ, Điều 14, Điều 25 Nghị định 45/2010/NĐ-CP và các văn bản pháp luật khác có liên quan.</p> <p>Chuyên viên phụ trách chuẩn bị hồ sơ, dự thảo Quyết định trình Thủ trưởng cơ quan xem xét và thực hiện các bước tiếp theo.</p> <p>- Trường hợp cần phải giải trình và bổ sung thêm, thông báo cho Tổ chức văn bản nêu rõ lý do, nội dung cần bổ sung thông qua BP TN&TKQ yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ.</p> <p>- Trường hợp hồ sơ không đáp ứng yêu cầu trả lại hồ sơ và thông báo bằng văn bản nêu rõ lý do.</p>	Công chức phụ trách	7 ngày	BM.NV.04.01 BM.NV.04.02
B4	Lãnh đạo phòng ký Tờ trình, phê duyệt dự thảo Quyết định chuyển văn phòng H&ND&UBND huyện xử lý	Lãnh đạo Phòng Nội vụ	02 ngày	BM.NV.04.01 BM.NV.04.02
B5	Văn phòng H&ND và UBND huyện xem xét hồ sơ, trình lãnh đạo UBND huyện	Văn phòng H&ND và UBND huyện	03 ngày	BM.NV.04.01 BM.NV.04.02
B6	Lãnh đạo UBND huyện phê duyệt,	Lãnh đạo	02	BM.NV.04.01

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN TÂN YÊN	QUY TRÌNH		Mã hiệu: QT.NV.04
	Tự giải thể hội		Lần ban hành 03
			Ngày ban hành 10/10/2022

	ký văn bản	UBND	ngày	
B7	Phòng Nội vụ có trách nhiệm nhận kết quả và chuyển đến bộ phận một cửa	Chuyên viên phụ trách	½ ngày	BM.NV.04.02
B8	Kết quả: Trả kết quả cho tổ chức theo bước 6.QT.07; Chuyển kết quả qua hệ thống phần mềm dùng chung và gửi tới các cơ quan liên quan Lưu hồ sơ theo dõi tại Phòng chuyên môn và BP TN&TKQ	Bộ phận TN&TKQ Phòng chuyên môn		BM.NV.04.02; Mẫu số 6. QT.07

6. BIỂU MẪU

TT	Mã hiệu	Tên Biểu mẫu
1.	Mẫu số 1	Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả
2.	Mẫu số 2	Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ
3.	Mẫu số 3	Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ
4.	Mẫu số 4	Phiếu xin lỗi và hẹn lại ngày trả kết quả
5.	Mẫu số 5	Phiếu Kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ
6.	Mẫu số 6	Mẫu số theo dõi hồ sơ
7.	Mẫu 14	Đơn đề nghị giải thể (Thông tư số 03/2013/TT-BNV ngày 16/4/2013 của BNV)
8.	BM.NV.04.01	Tờ trình cho phép giải thể
9.	BM.NV.04.02	Quyết định cho phép giải thể

7. HỒ SƠ LƯU: Bao gồm các thành phần sau

TT	Hồ sơ lưu
1.	Theo mục 5.2
2.	Quyết định Giải thể Hội
3.	Các biểu mẫu khác theo văn bản pháp quy hiện hành

Hồ sơ lưu trữ tại Chuyên viên phụ trách công chức, viên chức sau 01 năm kể từ ngày kết thúc công việc thì chuyển tới Lưu trữ cơ quan lưu trữ theo quy định hiện hành.

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN TÂN YÊN	QUY TRÌNH Tự giải thể hội	Mã hiệu: QT.NV.04
		Lần ban hành 03
		Ngày ban hành 10/10/2022

Mẫu 14 - Đơn đề nghị giải thể hội

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

ĐƠN ĐỀ NGHỊ
Giải thể Hội ...(1)...

Kính gửi: ...(2)...

Theo quy định của Nghị định số 45/2010/NĐ-CP ngày 21 tháng 4 năm 2010 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động và quản lý hội và Nghị định số 33/2012/NĐ-CP ngày 13 tháng 4 năm 2012 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 45/2010/NĐ-CP; Hội ...(1)... đã thông qua việc giải thể như sau:

1. Lý do giải thể hội.....(3).....

2. Hồ sơ gồm:.....(4).....

- Các tài liệu có liên quan (nếu có).

Thông tin liên hệ:

Họ và tên:

Địa chỉ:

Số điện thoại:

Hội ...(1)... đề nghị ...(2)... xem xét, quyết định giải thể Hội./.

Nơi nhận:

- Như trên;

-;

- Lưu:

..., ngày ... tháng ... năm ...
TM. BAN THƯỜNG VỤ (5)
CHỦ TỊCH
(Chữ ký, đóng dấu)
Họ và tên

Ghi chú:

(1) Tên hội đề nghị giải thể;

(2) Tên cơ quan nhà nước có thẩm quyền giải thể hội;

(3) Nêu rõ lý do giải thể hội và việc giải thể phù hợp quy định của pháp luật;

(4) Theo Khoản 5 Điều 1 Nghị định số 33/2012/NĐ-CP ngày 13/4/2012 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 45/2010/NĐ-CP;

(5) Tên gọi khác theo quy định điều lệ hội.

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN TÂN YÊN	QUY TRÌNH Tự giải thể hội	Mã hiệu: QT.NV.04
		Lần ban hành 03
		Ngày ban hành 10/10/2022

BM.NV.04.01

UBND HUYỆN TÂN YÊN
PHÒNG NỘI VỤ

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do- Hạnh phúc

Số: /TTr-NV

Tân Yên, ngày tháng năm

TỜ TRÌNH
Cho phép giải thể.....xã...

Kính gửi: Chủ tịch UBND huyện Tân Yên

Căn cứ Nghị định số: 45/2010/NĐ-CP ngày 21/4/2010 của Chính phủ về tổ chức hoạt động và quản lý hội; Nghị định số 33/2012/NĐ-CP ngày 13/4/2012 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của 45/2010/NĐ-CP ngày 21/4/2010;

Căn cứ Thông tư số 03/2013/TT-BNV ngày 16/4/2013 của Bộ Nội vụ quy định chi tiết thi hành Nghị định số: 45/2010/NĐ-CP ngày 21/4/2010 của Chính phủ về tổ chức hoạt động và quản lý hội; Nghị định số 33/2012/NĐ-CP ngày 13/4/2012 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của 45/2010/NĐ-CP ngày 21/4/2010;

Căn cứ Quyết định số: 26/2013/QĐ-UBND ngày 26/01/2013 của UBND tỉnh Bắc Giang về ban hành Quy định về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức Nhà nước tỉnh Bắc Giang;

Xét đơn giải thể

Vậy, Phòng Nội vụ kính trình Chủ tịch UBND huyện xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu.

TRƯỞNG PHÒNG

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN TÂN YÊN	QUY TRÌNH Tự giải thể hội	Mã hiệu: QT.NV.04
		Lần ban hành 03
		Ngày ban hành 10/10/2022

BM.NV.04.02

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN TÂN YÊN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số:...../QĐ-UBND

Tân Yên, ngày.....tháng.....năm 20..

QUYẾT ĐỊNH

Cho phép giải thể Hội.....xã.....

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN TÂN YÊN

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương năm 2015;

Căn cứ Nghị định số: 45/2010/NĐ-CP ngày 21/4/2010 của Chính phủ về tổ chức hoạt động và quản lý hội; Nghị định số 33/2012/NĐ-CP ngày 13/4/2012 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của 45/2010/NĐ-CP ngày 21/4/2010;

Căn cứ Thông tư số 03/2013/TT-BNV ngày 16/4/2013 của Bộ Nội vụ quy định chi tiết thi hành Nghị định số: 45/2010/NĐ-CP ngày 21/4/2010 của Chính phủ về tổ chức hoạt động và quản lý hội; Nghị định số 33/2012/NĐ-CP ngày 13/4/2012 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của 45/2010/NĐ-CP ngày 21/4/2010;

Căn cứ Quyết định số: 26/2013/QĐ-UBND ngày 26/01/2013 của UBND tỉnh Bắc Giang về ban hành Quy định về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức Nhà nước tỉnh Bắc Giang;

Xét đề nghị của Phòng Nội vụ tại Tờ trình số: /TTr-NV ngày tháng năm ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Cho phép giải thể Hội xã.....là tổ chức hội, hoạt động theo điều lệ hội..... kể từ ngày.....

Điều 2. Thủ trưởng các cơ quan: Văn phòng HĐND và UBND huyện, Phòng Nội vụ, hội.....các cơ quan có liên quan,.....căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Phòng Nội vụ (02 bản);
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

