

# ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN TÂN YÊN



## THỦ TỤC PHỤC HỒI DANH DỰ

Mã số: QT.TP.30

Ngày ban hành: 10/10/2022

Trách nhiệm	Soạn thảo	Xem xét	Phê duyệt
Họ tên	Nguyễn Văn Huy	Hoàng Việt Hòa	Nguyễn Việt Toàn
Chữ ký			
Chức vụ	Phó trưởng phòng	Trưởng phòng	Chủ tịch UBND huyện

UBND HUYỆN TÂN YÊN	<b>QUY TRÌNH</b> <b>Thủ tục phục hồi danh dự</b>	Mã hiệu:	QT.TP.30
		Lần ban hành	02
		Ngày ban hành	10/10/2022

## MỤC LỤC

### SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

1. MỤC ĐÍCH
2. PHẠM VI
3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN
4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT
5. NỘI DUNG QUY TRÌNH
6. BIỂU MẪU
7. HỒ SƠ CẦN LƯU



UBND HUYỆN TÂN YÊN	<b>QUY TRÌNH</b> <b>Thủ tục phục hồi danh dự</b>	Mã hiệu: QT.TP.30
		Lần ban hành 02
		Ngày ban hành 10/10/2022

### SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

<b>Yêu cầu sửa đổi/ bổ sung</b>	<b>Trang / Phần liên quan việc sửa đổi</b>	<b>Mô tả nội dung sửa đổi</b>	<b>Lần sửa đổi</b>	<b>Ngày sửa đổi</b>
Sửa đổi cơ sở pháp lý liên quan đến việc thực hiện thủ tục	Trang 4,5. Phần 5.1	<b>Bổ sung:</b> Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06 tháng 12 năm 2021 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.	03	10/10/2022

UBND HUYỆN TÂN YÊN	<b>QUY TRÌNH</b> <b>Thủ tục phục hồi danh dự</b>	Mã hiệu:	QT.TP.30
		Lần ban hành	02
		Ngày ban hành	10/10/2022

## 1. MỤC ĐÍCH

Quy định trình tự, trách nhiệm và phương pháp tiếp nhận, xử lý hồ sơ liên quan việc: Thủ tục phục hồi danh dự.

## 2. PHẠM VI

Áp dụng đối với thủ tục: Thủ tục phục hồi danh dự.

Công chức thuộc Phòng Tư pháp chịu trách nhiệm thực hiện quy trình này.

## 3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

- Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015
- Các văn bản pháp quy liên quan đề cập tại mục 5.2

## 4. ĐỊNH NGHĨA/ VIẾT TẮT

- VP: Văn phòng
- UBND Ủy ban nhân dân
- TTHC: Thủ tục hành chính
- TP: Phòng Tư pháp

## 5. NỘI DUNG QUY TRÌNH

<b>5.1</b>	<b>Cơ sở pháp lý</b>
	<p>- Luật Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước 2017;</p> <p>- Nghị định số 68/2018/NĐ-CP ngày 15/5/2018 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật TNBTCNN.</p> <p>- Thông tư số 04/2018/TT-BTP ngày 17/5/2018 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp ban hành một số biểu mẫu trong công tác bồi thường nhà nước;</p> <p>Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết Thủ tục hành chính.</p> <p>- Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06 tháng 12 năm 2021 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.</p> <p>- Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết Thủ tục hành chính;</p> <p>- Quyết định số 110/QĐ-UBND ngày 17/01/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Bắc Giang về việc công bố Bộ thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Tư pháp;</p> <p>- Quyết định số 645/QĐ-UBND ngày 09/4/2021 về việc công bố Danh mục dịch vụ công trực tuyến trên Cổng dịch vụ công tỉnh Bắc Giang;</p> <p>- Quyết định số 106/QĐ-STP ngày 31/7/2020 của Sở Tư pháp tỉnh Bắc Giang về việc phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực tư pháp thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp, UBND cấp huyện và UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh.</p>

UBND HUYỆN TÂN YÊN	<b>QUY TRÌNH</b> <b>Thủ tục phục hồi danh dự</b>	Mã hiệu: QT.TP.30
		Lần ban hành 02
		Ngày ban hành 10/10/2022

5.2	Thành phần hồ sơ:	Bản chính	Bản sao
	* <i>Chủ động phục hồi danh dự</i>	x	
	- Thông báo về việc tổ chức thực hiện phục hồi danh dự (mẫu 17/BTNN ban hành kèm theo Thông tư số 04/2018/TT-BTP);		
	- Biên bản trả lời thông báo tổ chức thực hiện phục hồi danh dự (mẫu 18/BTNN ban hành kèm theo Thông tư số 04/2018/TT-BTP)	x	
	- Trường hợp cơ quan trực tiếp quản lý người thi hành công vụ gây thiệt hại đã Thông báo nhưng người bị thiệt hại chưa đề nghị chưa thực hiện phục hồi danh dự mà yêu cầu sau thì thành phần hồ sơ gồm: Thông báo về việc tổ chức thực hiện phục hồi danh dự (mẫu 17/BTNN ban hành kèm theo Thông tư số 04/2018/TT-BTP); Ý kiến của người bị thiệt hại đề nghị chưa thực hiện phục hồi danh dự; Văn bản đề nghị phục hồi danh dự.		
	* Phục hồi danh dự theo yêu cầu của người bị thiệt hại		
<b>5.3</b>	<b>Số lượng hồ sơ:</b> 01 bộ		
<b>5.4</b>	<b>Thời gian xử lý:</b> 15 ngày kể từ ngày nhận được văn bản có ý kiến đồng ý của người bị thiệt hại hoặc yêu cầu của người bị thiệt hại về việc phục hồi danh dự.		
<b>5.5</b>	<b>Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:</b> Cơ quan giải quyết bồi thường là cơ quan trực tiếp quản lý người thi hành công vụ gây thiệt hại trong hoạt động quản lý hành chính, tổ tụng, thi hành án quy định từ Điều 33 đến Điều 39 của Luật TNBTCNN năm 2017 ở cấp huyện.		
<b>5.6</b>	<b>Cách thức thực hiện:</b> Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính hoặc qua hệ thống bưu chính.		

UBND HUYỆN TÂN YÊN	<b>QUY TRÌNH</b> <b>Thủ tục phục hồi danh dự</b>	Mã hiệu: QT.TP.30
		Lần ban hành 02
		Ngày ban hành 10/10/2022

<b>5.7</b>	<b>Lệ phí:</b> Không			
<b>5.8</b>	<b>Quy trình xử lý công việc</b>			
<b>TT</b>	<b>Trình tự</b>	<b>Trách nhiệm</b>	<b>Thời gian</b>	<b>Biểu mẫu/Kết quả</b>
B1	Tiếp nhận hồ sơ	Công chức Một của	0,5 ngày	Mẫu số 01 QT.07  Mẫu số 02. QT.07  BM.TP.01
B2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng chuyên môn	0,5 ngày	
B3	Nghiên cứu hồ sơ; dự thảo văn bản: nội dung đăng báo xin lỗi và cải chính công khai, đề nghị đăng báo, đề nghị UBND cấp xã phối hợp niêm yết các trang báo đăng nội dung xin lỗi và cải chính công khai	Công chức phòng chuyên môn	07 ngày	BM.TP.02
B4	Xem xét và ký Tờ trình kèm dự thảo văn bản :nội dung đăng báo xin lỗi và cải chính công khai, đề nghị đăng báo, đề nghị UBND cấp xã phối hợp niêm yết các trang báo đăng nội dung xin lỗi và cải chính công khai chuyển Văn phòng HĐND & UBND xử lý	Lãnh đạo phòng chuyên môn	03 ngày	Mẫu số 01 QT.07  Mẫu số 02. QT.07 BM.TP.01 BM.TP.02
B5	Văn phòng HĐND&UBND cấp huyện thẩm định, trình lãnh đạo	Văn phòng HĐND&UBND	01 ngày	Mẫu số 01 QT.07

UBND HUYỆN TÂN YÊN	<b>QUY TRÌNH</b> <b>Thủ tục phục hồi danh dự</b>	Mã hiệu: QT.TP.30
		Lần ban hành 02
		Ngày ban hành 10/10/2022

UBND cấp huyện ký văn bản: nội dung đăng báo xin lỗi và cải chính công khai, đề nghị đăng báo, đề nghị UBND cấp xã phối hợp niêm yết các trang báo đăng nội dung xin lỗi và cải chính công khai và trả kết quả cho Phòng chuyên môn			Mẫu số 02. QT.07 BM.TP.01 BM.TP.02
---	--	--	---

#### 6. BIỂU MẪU

TT	Mã hiệu	Tên Biểu mẫu
1.	Mẫu số 1	Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả
2.	Mẫu số 2	Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ
3.	Mẫu số 3	Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ
4.	Mẫu số 4	Phiếu xin lỗi và hẹn lại ngày trả kết quả
5.	Mẫu số 5	Phiếu Kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ
6.	Mẫu số 01.01	Mẫu số theo dõi hồ sơ

#### 7. HỒ SƠ LƯU: Bao gồm các thành phần sau

TT	Hồ sơ lưu
1.	Thành phần hồ sơ theo mục 2
2.	Các hồ sơ khác



UBND HUYỆN TÂN YÊN	<b>QUY TRÌNH</b>	Mã hiệu: QT.TP.30
	<b>Thủ tục phục hồi danh dự</b>	Lần ban hành 02
		Ngày ban hành 10/10/2022

BM.TP.01

**Mẫu 01/BTNN**

*(Ban hành kèm theo Thông tư số 04/2018/TT-BTP ngày 17/5/2018)*

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**VĂN BẢN YÊU CẦU BỒI THƯỜNG**

Kính gửi: .....(1).....

Họ và tên người yêu cầu bồi thường:.....(2).....

Giấy tờ chứng minh nhân thân:.....(3).....

Địa chỉ: .....(4).....

Số điện thoại (nếu có):.....

Email (nếu có) :.....

Là :.....(5).....

Căn cứ :

- .....(6).....(nếu có)

- Hành vi gây thiệt hại của người thi hành công vụ gây thiệt hại :.....

- Mối quan hệ nhân quả giữa thiệt hại thực tế xảy ra và hành vi gây thiệt hại của người thi hành công vụ :.....

Trên cơ sở đó, tôi đề nghị Quý cơ quan xem xét, giải quyết bồi thường thiệt hại theo quy định của Luật Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước, bao gồm các nội dung sau :

**I. THIẾT HẠI YÊU CẦU BỒI THƯỜNG (7)**

1. Thiệt hại do tài sản bị xâm phạm (nếu có), cách tính, mức yêu cầu bồi thường .....

2. Thiệt hại do thu nhập thực tế bị mất hoặc bị giảm sút (nếu có), cách tính, mức yêu cầu bồi thường .....

UBND HUYỆN TÂN YÊN	<b>QUY TRÌNH</b> <b>Thủ tục phục hồi danh dự</b>	Mã hiệu: QT.TP.30
		Lần ban hành 02
		Ngày ban hành 10/10/2022

3. Thiệt hại về vật chất do người bị thiệt hại chết (nếu có), cách tính, mức yêu cầu bồi thường .....

4. Thiệt hại về vật chất do sức khỏe bị xâm phạm (nếu có), cách tính, mức yêu cầu bồi thường .....

5. Thiệt hại về tinh thần (nếu có), cách tính, mức yêu cầu bồi thường

.....

6. Các chi phí khác được bồi thường (nếu có), cách tính, mức yêu cầu bồi thường.....

**Tổng số tiền yêu cầu bồi thường :** .....(đồng)

(Viết bằng chữ :.....)

## **II. ĐỀ NGHỊ TẠM ỨNG KINH PHÍ BỒI THƯỜNG (nếu có)**

1. Kinh phí đề nghị tạm ứng

Căn cứ quy định tại Điều 44 Luật Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước, tôi đề nghị được tạm ứng kinh phí bồi thường đối với các khoản sau :

1.1. Thiệt hại về tinh thần

Số tiền đề nghị tạm ứng là : .....đồng

(Viết bằng chữ :.....)

Tài liệu, chứng cứ kèm theo (nếu có) :.....

1.2. Thiệt hại khác có thể tính được ngay mà không cần xác minh :  
....(8)...

Số tiền đề nghị tạm ứng là : .....đồng.

(Viết bằng chữ :.....)

Tài liệu, chứng cứ kèm theo (nếu có) :.....

UBND HUYỆN TÂN YÊN	<b>QUY TRÌNH</b> <b>Thủ tục phục hồi danh dự</b>	Mã hiệu: QT.TP.30
		Lần ban hành 02
		Ngày ban hành 10/10/2022

1.3. Tổng số tiền đề nghị tạm ứng : .....đồng.

(Viết bằng chữ :.....)

2. Thông tin người nhận tạm ứng kinh phí bồi thường :

- Họ và tên :... ..(9).....

- Giấy tờ chứng minh nhân thân : .....(10).....

- Địa chỉ : .....(11).....

- Phương thức nhận tạm ứng kinh phí bồi thường

.....(12).....

### III. CÁC NỘI DUNG KHÁC CÓ LIÊN QUAN

1. Đề nghị thu thập văn bản làm căn cứ yêu cầu bồi thường (nếu có)

.....(13).....

2. Yêu cầu phục hồi danh dự (nếu có)

.....(14).....

3. Khôi phục quyền và các lợi ích hợp pháp khác (nếu có)

.....

Đề nghị Quý Cơ quan xem xét, giải quyết bồi thường cho tôi/...(15).. theo quy định của pháp luật.

...(16)..... ngày ... tháng ... năm .....

**Người yêu cầu bồi thường (17)**

UBND HUYỆN TÂN YÊN	<b>QUY TRÌNH</b>	Mã hiệu:	QT.TP.30
	<b>Thủ tục phục hồi danh dự</b>	Lần ban hành	02
		Ngày ban hành	10/10/2022

**DANH MỤC GIẤY TỜ, TÀI LIỆU GỬI KÈM (nếu có) :**

.....(18).....

..

***Hướng dẫn sử dụng Mẫu 01/BTNN :***

(1) Ghi tên cơ quan giải quyết bồi thường là cơ quan trực tiếp quản lý người thi hành công vụ gây thiệt hại.

(2) Nếu người yêu cầu bồi thường là cá nhân người bị thiệt hại thì ghi họ tên của người bị thiệt hại hoặc người đại diện theo ủy quyền của người bị thiệt hại ; đối với trường hợp người bị thiệt hại chết thì ghi họ tên người thừa kế của người bị thiệt hại ; đối với trường hợp người yêu cầu bồi thường là người chưa thành niên, người mất năng lực hành vi dân sự, người hạn chế năng lực hành vi dân sự, người có khó khăn trong nhận thức làm chủ hành vi thì ghi họ tên, địa chỉ của người đại diện theo pháp luật của cá nhân đó ; nếu người yêu cầu bồi thường là tổ chức thì ghi tên tổ chức và ghi họ, tên của người đại diện theo pháp luật của tổ chức đó.

(3) Ghi số, ngày cấp, nơi cấp chứng minh nhân dân hoặc căn cước công dân hoặc hộ chiếu hoặc giấy tờ tương ứng của cá nhân người yêu cầu bồi thường là người bị thiệt hại hoặc người đại diện theo pháp luật của người bị thiệt hại trong trường hợp người bị thiệt hại là người thuộc trường hợp phải có người đại diện theo pháp luật theo quy định của Bộ luật dân sự. Trường hợp người yêu cầu bồi thường là người thừa kế của người bị thiệt hại hoặc người đại diện theo ủy quyền của người bị thiệt hại thì ngoài giấy tờ chứng minh nhân thân cá nhân của người yêu cầu bồi thường cần ghi thêm văn bản ủy quyền hợp pháp trong trường hợp đại diện theo ủy quyền; di chúc trong trường hợp người bị thiệt hại chết mà có di chúc, trường hợp không có di chúc thì phải có văn bản hợp pháp về quyền thừa kế ; trường hợp có nhiều người thừa kế thì phải có giấy tờ chứng minh nhân thân của người được cử làm đại diện và văn bản hợp pháp về việc được cử làm đại diện cho những người thừa kế còn lại.

Trường hợp người yêu cầu bồi thường là tổ chức thì ghi số, ngày cấp, nơi cấp một trong các giấy tờ sau : Quyết định thành lập, Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp, Giấy đăng ký hộ kinh doanh, Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư, giấy phép hoặc các giấy tờ có giá trị như giấy phép theo quy định của pháp luật chuyên ngành.

(4) Nếu người yêu cầu bồi thường là cá nhân thì ghi đầy đủ địa chỉ nơi cư trú tại thời điểm nộp văn bản yêu cầu bồi thường ; nếu người yêu cầu bồi thường là cơ quan, tổ chức thì ghi địa chỉ trụ sở chính của cơ quan, tổ chức đó tại thời điểm nộp văn bản yêu cầu bồi thường.

UBND HUYỆN TÂN YÊN	<b>QUY TRÌNH</b>	Mã hiệu:	QT.TP.30
	<b>Thủ tục phục hồi danh dự</b>	Lần ban hành	02
		Ngày ban hành	10/10/2022

(5) Ghi một trong các trường hợp:

- Trường hợp người yêu cầu bồi thường là người bị thiệt hại thì ghi: “người bị thiệt hại”;

- Trường hợp người bị thiệt hại chết thì ghi: “người thừa kế của.... (nêu tên của người bị thiệt hại).....” ;

- Trường hợp có nhiều người thừa kế thì ghi: “người đại diện cho những người thừa kế của .... (nêu tên của người bị thiệt hại).....”.

- Trường hợp tổ chức bị thiệt hại đã chấm dứt tồn tại thì ghi: “đại diện cho ...(nêu tên tổ chức kế thừa quyền, nghĩa vụ)... kế thừa quyền và nghĩa vụ của...(nêu tên tổ chức bị thiệt hại đã chấm dứt tồn tại) thực hiện quyền yêu cầu bồi thường”;

- Trường hợp phải có người đại diện theo pháp luật theo quy định của Bộ luật dân sự thì ghi: “người đại diện theo pháp luật của .... (nêu tên của người bị thiệt hại).....”;

- Trường hợp ủy quyền thực hiện quyền yêu cầu bồi thường thì ghi: “người/pháp nhân được ..... (nêu tên của người bị thiệt hại hoặc người thừa kế của người bị thiệt hại trong trường hợp người bị thiệt hại chết hoặc tổ chức kế thừa quyền, nghĩa vụ của tổ chức bị thiệt hại đã chấm dứt tồn tại hoặc người đại diện theo pháp luật của người bị thiệt hại thuộc trường hợp phải có người đại diện theo pháp luật theo quy định của Bộ luật dân sự) ủy quyền thực hiện quyền yêu cầu bồi thường”.

(6) Ghi tên văn bản làm căn cứ yêu cầu bồi thường (số hiệu, ngày tháng năm ban hành, cơ quan ban hành và trích yếu của văn bản).

(7) Ghi từng loại thiệt hại cụ thể, cách tính và mức yêu cầu bồi thường theo quy định tương ứng từ Điều 22 đến Điều 28 Luật Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước.

(8) Ghi rõ loại thiệt hại nào đề nghị tạm ứng.

(9) Ghi họ tên người nhận tạm ứng kinh phí bồi thường.

(10) Ghi số, ngày cấp, nơi cấp chứng minh nhân dân hoặc căn cước công dân hoặc hộ chiếu hoặc loại giấy tờ tương ứng của người nhận tạm ứng kinh phí bồi thường.

(11) Ghi nơi cư trú của người nhận tạm ứng kinh phí bồi thường.

(12) Ghi phương thức nhận tạm ứng kinh phí bồi thường: nhận trực tiếp bằng tiền mặt hoặc nhận qua chuyển khoản. Trường hợp nhận qua chuyển khoản ghi rõ số tài khoản, chủ tài khoản, nơi mở tài khoản của người nhận tiền tạm ứng kinh phí bồi thường.

UBND HUYỆN TÂN YÊN	<b>QUY TRÌNH</b> <b>Thủ tục phục hồi danh dự</b>	Mã hiệu:	QT.TP.30
		Lần ban hành	02
		Ngày ban hành	10/10/2022

(13) Trường hợp người yêu cầu bồi thường không có khả năng thu thập văn bản làm căn cứ yêu cầu bồi thường thì ghi rõ tên văn bản và địa chỉ thu thập văn bản đó.

(14) Ghi rõ yêu cầu của mình về việc cơ quan giải quyết bồi thường thực hiện việc phục hồi danh dự.

(15) Trường hợp tổ chức yêu cầu bồi thường thì ghi tên tổ chức.

(16) Ghi địa điểm làm văn bản yêu cầu bồi thường (ví dụ: Hà Nội).

(17) Trường hợp là cá nhân thì ký và ghi rõ họ tên hoặc điểm chỉ; Trường hợp là tổ chức thì người đại diện theo pháp luật của tổ chức đó ký, ghi rõ họ tên, chức vụ và đóng dấu.

(18) Ghi tên tài liệu, chứng cứ chứng minh cho những thiệt hại mà người yêu cầu bồi thường đề nghị Nhà nước bồi thường. Các tài liệu nên đánh số thứ tự.

UBND HUYỆN TÂN YÊN	<b>QUY TRÌNH</b> <b>Thủ tục phục hồi danh dự</b>	Mã hiệu: QT.TP.30
		Lần ban hành 02
		Ngày ban hành 10/10/2022

**BM.TP.02**

**Mẫu 17/BTNN**

*(Ban hành kèm theo Thông tư số 04/2018/TT-BTP ngày 17/5/2018)*

TÊN CƠ QUAN, TỔ CHỨC CHỦ  
QUẢN (nếu có)

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT  
NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**TÊN CƠ QUAN, TỔ CHỨC**

...(2) ..., ngày ... tháng ... năm.....

Số:...../TB-...(1)...

**THÔNG BÁO**

**Về việc tổ chức thực hiện phục hồi danh dự**

Kính gửi:.....(3).....

Địa chỉ.....(4).....

Căn cứ Điều 57 Luật Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước về chủ động phục hồi danh dự; Điều 22 Nghị định số 68/2018/NĐ-CP ngày 15 tháng 5 năm 2018 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước;.....(5)....., .....(6)..... dự kiến tổ chức thực hiện phục hồi danh dự đối với Ông/Bà, cụ thể như sau:

.....(7).....

Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày nhận được thông báo này, đề nghị Ông/Bà ghi ý kiến trả lời của mình vào phần sau của Thông báo này và gửi lại cho .....(6).....hoặc trả lời trực tiếp bằng lời nói tại trụ sở .....(6).....

Hết thời hạn trả lời nêu trên mà Ông/Bà không trả lời thì việc phục hồi danh dự sẽ được thực hiện khi Ông/Bà có yêu cầu bằng văn bản./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT, HSVV.

**Thủ trưởng cơ quan**

*(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)*





UBND HUYỆN TÂN YÊN	<b>QUY TRÌNH</b> <b>Thủ tục phục hồi danh dự</b>	Mã hiệu: QT.TP.30
		Lần ban hành 02
		Ngày ban hành 10/10/2022

....., ngày ... tháng ... năm .....

**Cá nhân, tổ chức được phục hồi danh dự**  
(Ký và ghi rõ họ tên hoặc điểm chỉ)

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu 17/BTNN:**

- (1) Ghi chữ viết tắt tên cơ quan giải quyết bồi thường.
- (2) Ghi tên địa phương nơi có trụ sở cơ quan giải quyết bồi thường theo cấp hành chính tương ứng.
- (3) (4) Ghi thông tin của người bị thiệt hại theo văn bản làm căn cứ yêu cầu bồi thường.
- (5) Ghi tên văn bản làm căn cứ yêu cầu bồi thường hoặc bản án, quyết định của Tòa án quy định tại Điều 55 Luật Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước.
- (6) Ghi tên cơ quan thực hiện việc phục hồi danh dự.
- (7) Ghi theo một trong hai trường hợp sau:
  - Trường hợp yêu cầu bồi thường trong hoạt động tổ tụng hình sự thì ghi:

“Về việc tổ chức trực tiếp xin lỗi và cải chính công khai:

    - Dự kiến thời gian :.....
    - Dự kiến địa điểm :.....

Về việc đăng báo xin lỗi và cải chính công khai:

    - Dự kiến tờ báo đăng:.....
    - Dự kiến việc đăng tải nội dung xin lỗi và cải chính công khai trên Cổng thông tin điện tử của.....(tên cơ quan trực tiếp quản lý người thi hành công vụ)..... (nếu cơ quan có Cổng thông tin điện tử)”.
  - Trường hợp yêu cầu bồi thường trong hoạt động quản lý hành chính thì ghi:

“Về việc đăng báo xin lỗi và cải chính công khai:

UBND HUYỆN TÂN YÊN	<b>QUY TRÌNH</b> <b>Thủ tục phục hồi danh dự</b>	Mã hiệu:	QT.TP.30
		Lần ban hành	02
		Ngày ban hành	10/10/2022

- Dự kiến tờ báo đăng:.....

- Dự kiến việc đăng tải nội dung xin lỗi và cải chính công khai trên Cổng thông tin điện tử của.....(*tên cơ quan trực tiếp quản lý người thi hành công vụ*)..... (nếu cơ quan có Cổng thông tin điện tử”).

UBND HUYỆN TÂN YÊN	<b>QUY TRÌNH</b> <b>Thủ tục phục hồi danh dự</b>	Mã hiệu: QT.TP.30
		Lần ban hành 02
		Ngày ban hành 10/10/2022

**BM.TP.03**

**Mẫu 18/BTNN**

*(Ban hành kèm theo Thông tư số 04/2018/TT-BTP ngày 17/5/2018)*

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**BIÊN BẢN**

**Trả lời thông báo tổ chức thực hiện phục hồi danh dự**

Hôm nay, vào hồi ...giờ...phút ngày .... / ...../ ....., tại....., chúng tôi gồm:

1. Người bị thiệt hại

Họ và tên: .....

Giấy chứng minh nhân thân: .....

Địa chỉ.....

2. Đại diện cơ quan trực tiếp quản lý người thi hành công vụ gây thiệt hại

Họ và tên:.....

Chức vụ: .....

Ngày...tháng....năm.....(1)...đã gửi Thông báo số..... ngày.../.../..... về việc tổ chức thực hiện phục hồi danh dự đối với Ông/Bà.....(1)..... Ông/Bà đã ..... (2) .....

Biên bản được lập thành..... bản vào hồi.....giờ...phút ngày ..../...../..... và được đọc cho những người tham gia cùng nghe và nhất trí cùng ký tên dưới đây./.

**Người bị thiệt hại**  
*(Ký, ghi rõ họ tên hoặc điểm chỉ)*

**Đại diện cơ quan trực tiếp quản lý người thi hành công vụ gây thiệt hại**  
*(Ký và ghi rõ họ tên)*

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu 18/BTNN:**

UBND HUYỆN TÂN YÊN	<b>QUY TRÌNH</b> <b>Thủ tục phục hồi danh dự</b>	Mã hiệu:	QT.TP.30
		Lần ban hành	02
		Ngày ban hành	10/10/2022

(1) Ghi tên cơ quan trực tiếp quản lý người thi hành công vụ gây thiệt hại.

(2) Ghi nhận ý kiến của người bị thiệt hại thuộc một trong các trường hợp sau:

- Đồng ý với toàn bộ nội dung Thông báo.
- Không đồng ý với nội dung trong Thông báo. Trường hợp này cần ghi cụ thể ý kiến về sự thay đổi đối với từng nội dung trong Thông báo.
- Đề nghị chưa thực hiện phục hồi danh dự.
  - Từ chối quyền được phục hồi danh dự.