

Số: /QĐ-HĐNVQS

Tân Yên, ngày tháng 10 năm 2023

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc ban hành quy chế làm việc**  
**của Hội đồng nghĩa vụ quân sự huyện Tân Yên**

**CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG NVQS HUYỆN TÂN YÊN**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;*

*Căn cứ Luật Nghĩa vụ quân sự ngày 19/6/2015;*

*Căn cứ Luật Lực lượng dự bị động viên ngày 26/11/2019;*

*Căn cứ Quyết định số 4187/QĐ-UBND ngày 05/9/2023 của Chủ tịch UBND huyện về việc kiện toàn thành viên Hội đồng Nghĩa vụ Quân sự (NVQS) huyện;*

*Theo đề nghị của Chỉ huy trưởng - Ban Chỉ huy quân sự huyện Tân Yên.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành Quy chế làm việc của Hội đồng nghĩa vụ quân sự huyện Tân Yên (kèm theo Quy chế).

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Các Thành viên Hội đồng nghĩa vụ quân sự huyện, Hội đồng nghĩa vụ Quân sự các xã, thị trấn và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ quyết định thi hành./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 2;
- Thành viên HĐNVQS huyện;
- Ban CHQS huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, QS. Qg42.

**TM. HỘI ĐỒNG NVQS**  
**CHỦ TỊCH**

**CHỦ TỊCH UBND HUYỆN**  
**Nguyễn Viết Toàn**

## **QUY CHẾ**

### **Làm việc của Hội đồng nghĩa vụ quân sự huyện Tân Yên**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-HĐNVQS ngày /10/2023  
của Chủ tịch Hội đồng nghĩa vụ quân sự huyện Tân Yên)*

## **Chương I QUY ĐỊNH CHUNG**

### **Điều 1. Chức năng của Hội đồng NVQS**

Hội đồng nghĩa vụ quân sự huyện (sau đây gọi tắt là Hội đồng NVQS) do Ủy ban nhân dân (UBND) huyện thành lập để giúp UBND và Chủ tịch UBND huyện trong công tác chỉ đạo và tổ chức thực hiện Luật Nghĩa vụ quân sự (NVQS), Luật Công an nhân dân (CAND), Luật Lực lượng dự bị động viên (ĐBĐV) các văn bản chỉ đạo của Chính phủ, Bộ Quốc phòng, Quân khu 1, UBND tỉnh, Bộ CHQS tỉnh, Công an tỉnh về công tác quân sự trên địa bàn huyện Tân Yên.

### **Điều 2. Nguyên tắc làm việc của Hội đồng NVQS**

Hội đồng NVQS làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể thảo luận và quyết định theo đa số; đồng thời phát huy trí tuệ tập thể và vai trò của từng thành viên. Trong quá trình hoạt động của Hội đồng NVQS, các thành viên của Hội đồng NVQS phải tuân theo Quy chế này và các quy định của pháp luật.

### **Điều 3. Trách nhiệm của Hội đồng NVQS**

Hội đồng NVQS chịu trách nhiệm trước Huyện ủy, UBND huyện về các hoạt động của Hội đồng NVQS trong triển khai Luật NVQS, Luật CAND, Luật Lực lượng ĐBĐV các văn bản chỉ đạo của Chính phủ, Bộ Quốc phòng, Bộ Công an, Quân khu 1, UBND tỉnh, Bộ CHQS tỉnh, Công an tỉnh.

## **Chương II QUY ĐỊNH CỤ THỂ**

### **Điều 4. Nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng NVQS**

#### **1. Nhiệm vụ của hội đồng NVQS**

a) Giúp UBND huyện thực hiện nhiệm vụ tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân, Động viên quân nhân dự bị và phương tiện kỹ thuật; chỉ đạo UBND các xã, thị trấn tổ chức thực hiện quy định của pháp luật về nghĩa vụ quân sự và tham gia nghĩa vụ Công an nhân dân; Động viên quân nhân dự bị và phương tiện kỹ thuật, và chỉ đạo, hướng dẫn hoạt động của Hội đồng NVQS các xã, thị trấn.

b) Báo cáo UBND huyện quyết định công dân được gọi nhập ngũ, tạm hoãn gọi nhập ngũ và miễn gọi nhập ngũ, miễn thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân, Động viên quân nhân dự bị và phương tiện kỹ thuật.

c) Giúp UBND huyện tổ chức bàn giao công dân được gọi nhập ngũ thực hiện NVQS và thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân, Động viên quân nhân dự bị và phương tiện kỹ thuật cho các đơn vị quân đội, cảnh sát biển và công an.

d) Giúp UBND huyện kiểm tra, hướng dẫn cơ quan, tổ chức liên quan trong việc thực hiện chính sách hậu phương quân đội quản lý công dân trong diện thực hiện NVQS, tham gia Công an nhân dân, Động viên quân nhân dự bị và phương tiện kỹ thuật ở địa phương.

e) Giúp Chủ tịch UBND huyện xem xét, giải quyết khiếu nại, tố cáo trong việc thực hiện Luật NVQS, Luật CAND, Luật Lực lượng DBĐV.

f) Phối hợp với các tổ chức chính trị - xã hội tổ chức tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và nhân dân tham gia thực hiện Luật NVQS, Luật CAND, Luật Lực lượng DBĐV các văn bản chỉ đạo của các cấp.

g) Thực hiện các nhiệm vụ khác được UBND huyện giao.

## **2. Quyền hạn của Hội đồng NVQS**

a) Quyết định, giải quyết những vấn đề phát sinh trong thực hiện quy trình công tác tuyển quân. Tham gia Công an, Động viên Kiểm tra, theo dõi, hướng dẫn việc thực hiện NVQS, nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân, Động viên quân nhân dự bị và phương tiện kỹ thuật của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện.

b) Kiến nghị với cơ quan chức năng giải quyết theo thẩm quyền hoặc trình Chủ tịch UBND huyện giải quyết những vấn đề liên quan trong quá trình thực hiện Luật NVQS, Luật CAND, Luật Lực lượng DBĐV thực hiện chính sách hậu phương quân đội hằng năm.

c) Được quyền yêu cầu thủ trưởng các cơ quan, đơn vị huyện, Hội đồng NVQS các xã, thị trấn và đề nghị lãnh đạo các ban, ngành, đoàn thể thuộc Huyện ủy; các tổ chức chính trị - xã hội đóng trên địa bàn huyện báo cáo kết quả thực hiện NVQS, nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân, Động viên quân nhân dự bị và phương tiện kỹ thuật .

## **Điều 5. Nhiệm vụ, quyền hạn của Chủ tịch Hội đồng NVQS**

1. Quyết định, chỉ đạo điều hành các hoạt động và công việc của Hội đồng NVQS huyện và chịu trách nhiệm trước UBND huyện về mọi hoạt động của Hội đồng.

2. Phân công nhiệm vụ cụ thể cho Phó Chủ tịch và các Ủy viên HĐ NVQS.

3. Triệu tập và chủ trì các phiên họp của Hội đồng NVQS.

4. Xem xét, quyết định về phương hướng, chương trình, kế hoạch hoạt động của Hội đồng NVQS và những công tác quan trọng thực hiện Luật NVQS, Luật CAND, Luật Lực lượng DBĐV đã được Hội đồng thảo luận, thống nhất.

5. Chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện Luật NVQS, Luật CAND, Luật Lực lượng DBĐV đối với các phòng, ban, ngành, đơn vị huyện; Hội đồng NVQS các xã, thị trấn và các cơ quan, đơn vị trên địa bàn.

## **Điều 6. Nhiệm vụ, quyền hạn của Phó Chủ tịch Hội đồng NVQS**

1. Giúp Chủ tịch Hội đồng NVQS điều hành và giải quyết các công việc thường xuyên, hàng ngày của Hội đồng NVQS; Chỉ huy trưởng- Ban CHQS huyện làm nhiệm vụ Thường trực Hội đồng NVQS.

2. Theo quyết định của UBND, Chủ tịch UBND huyện, trực tiếp ký lệnh gọi nhập ngũ từng công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân, Động viên QNDB và phương tiện kỹ thuật (*Chỉ huy trưởng Ban CHQS huyện ra lệnh gọi từng công dân nhập ngũ, Trưởng Công an huyện ra lệnh gọi từng công dân thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân*) theo thẩm quyền.

3. Chuẩn bị và đề xuất với Chủ tịch Hội đồng NVQS về nội dung, chương trình, kế hoạch công tác của Hội đồng NVQS; đôn đốc các ủy viên Hội đồng NVQS thực hiện chương trình, kế hoạch công tác đã được phê duyệt; trực tiếp chỉ đạo, điều hành cơ quan, giúp việc của Hội đồng NVQS.

4. Giúp chủ tịch Hội đồng NVQS tổ chức chỉ đạo, hướng dẫn đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Luật NVQS, Luật CAND, Luật Lực lượng DBĐV ở các phòng, ban, ngành đơn vị huyện; Hội đồng NVQS các xã, thị trấn; thủ trưởng các cơ quan, đơn vị đóng trên địa bàn.

5. Tổ chức hiệp đồng, phối hợp giữa các thành viên Hội đồng NVQS. Ban hành các văn bản hướng dẫn các phòng, ban, ngành, đơn vị huyện; Hội đồng NVQS các xã, thị trấn và các cơ quan, đơn vị, tổ chức Chính trị- xã hội đóng trên địa bàn trong việc tổ chức thực hiện các quyết định, các nhiệm vụ tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân, Động viên quân nhân dự bị và phương tiện kỹ thuật trên địa bàn huyện.

6. Chuẩn bị báo cáo, nội dung, chương trình họp Hội đồng NVQS để trình Hội đồng NVQS thảo luận và quyết định, giải quyết những vấn đề phát sinh và báo cáo Hội đồng NVQS trong phiên họp gần nhất.

## **Điều 7. Nhiệm vụ, quyền hạn của Thành viên Hội đồng NVQS**

1. Đề xuất giải pháp, biện pháp thực hiện nhiệm vụ trong tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân, Động viên quân nhân dự bị và phương tiện kỹ thuật hằng năm.

2. Chuẩn bị ý kiến và những vấn đề đưa ra thảo luận trong các phiên họp của Hội đồng NVQS hoặc về các văn bản Hội đồng NVQS gửi xin ý kiến.

3. Chịu trách nhiệm trước Hội đồng NVQS về kết quả thực hiện nhiệm vụ trong phạm vi thực hiện nhiệm vụ công tác và địa bàn được phân công phụ trách.

## **Điều 8. Tổ thư ký giúp việc cho Hội đồng NVQS**

1. Do Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng NVQS quyết định, gồm các thành viên là cán bộ chuyên môn đảm nhiệm (*Ban CHQS, Công an huyện*).

2. Tổ thư ký giúp việc có nhiệm vụ

a) Chủ trì thực hiện và phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND huyện giúp Hội đồng NVQS xây dựng chương trình, kế hoạch công tác, chuẩn bị các điều kiện

cho tổ chức các cuộc họp của Hội đồng NVQS. Lưu trữ hồ sơ, tài liệu về quá trình hoạt động của Hội đồng NVQS.

b) Tổ chức thực hiện và triển khai cụ thể công tác tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân, Động viên QNDB và phương tiện kỹ thuật cho các cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan.

3. Thường trực nhận báo cáo, theo dõi nắm tình hình, tổng hợp kết quả và đề xuất biện pháp tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thực hiện nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân, Động viên quân nhân dự bị và phương tiện kỹ thuật theo kế hoạch báo cáo Hội đồng NVQS.

4. Các thành viên Tổ thư ký giúp việc được mời dự theo dõi và có trách nhiệm phục vụ các cuộc họp của Hội đồng NVQS.

### **Điều 9. Chế độ họp**

1. Mỗi năm Hội đồng NVQS tổ chức họp định kỳ từ 3 đến 4 lần để thảo luận, quyết định các nội dung chỉ đạo, tổ chức thực hiện nhiệm vụ tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân, Động viên QNDB và phương tiện kỹ thuật. Thời gian họp được bố trí phù hợp với tình hình nhiệm vụ cụ thể của huyện.

2. Theo yêu cầu nhiệm vụ khẩn cấp, Chủ tịch Hội đồng NVQS triệu tập họp phiên bất thường để triển khai nhiệm vụ. Khi cần thiết Hội đồng NVQS tổ chức các cuộc họp mở rộng để triển khai các kế hoạch công tác.

3. Tùy theo tình hình, yêu cầu nhiệm vụ cụ thể họp Hội đồng NVQS để thông qua các nội dung quan trọng trước khi họp hội nghị mở rộng.

4. Tại các cuộc họp, làm việc, kiểm tra của Hội đồng NVQS, Tổ thư ký của Hội đồng NVQS có trách nhiệm ghi biên bản, tổng hợp tình hình, soạn thảo thông báo kết luận của Hội đồng NVQS, Chủ tịch Hội đồng NVQS.

### **Điều 10. Sử dụng con dấu**

Chủ tịch Hội đồng NVQS ký văn bản thì đóng dấu của UBND huyện; Phó Chủ tịch Hội đồng NVQS ký văn bản thì đóng dấu của Ban Chỉ huy quân sự hoặc Công an huyện.

## **Chương III**

### **ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

#### **Điều 11. Tổ chức thực hiện**

Quy chế này được phổ biến, quán triệt đến các thành viên và Tổ thư ký của Hội đồng NVQS; các phòng, ban, ngành, đơn vị huyện có liên quan và Hội đồng NVQS các xã, thị trấn để triển khai thực hiện.

#### **Điều 12. Bổ sung, sửa đổi Quy chế**

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc hoặc vấn đề phát sinh, các thành viên Hội đồng NVQS phản ánh về Tổ thư ký để tổng hợp, trình Hội đồng NVQS xem xét, bổ sung, sửa đổi quy chế cho phù hợp./.