

Số: /GM-UBND

Tân Yên, ngày tháng 11 năm 2023

GIẤY MỜI

Kính gửi:

- Ban Tiếp công dân, Văn phòng UBND tỉnh;
- Thường trực HĐND huyện;
- Các đồng chí thành viên UBND huyện;
- Đại diện lãnh đạo: Các Ban HĐND huyện, Văn phòng HU, Ban Tuyên giáo Huyện ủy, Ban Dân vận Huyện ủy, UBMTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội huyện;
- Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp thuộc UBND huyện;
- Thủ trưởng các đơn vị: Chi cục Thuế khu vực TY-YT, Chi cục Thống kê huyện, Kho bạc Nhà nước huyện, Chi cục Thi hành án dân sự huyện;
- Chủ tịch UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện Chương trình công tác tháng 11 năm 2023, Chủ tịch UBND huyện mời đồng chí dự phiên họp UBND huyện thường kỳ tháng 11 năm 2023, cụ thể như sau:

*** Nội dung trình UBND huyện, Ban Thường vụ Huyện ủy**

1. Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển KT-XH năm 2023; mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu năm 2024 (*Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện chuẩn bị*).
2. Báo cáo công tác của UBND huyện năm 2023; nhiệm vụ trọng tâm năm 2024 (*Văn phòng HĐND&UBND huyện chuẩn bị*).
3. Báo cáo tình hình thực hiện dự toán ngân sách nhà nước năm 2023; dự toán NSNN năm 2024 và Kế hoạch tài chính ngân sách 03 năm 2024-2026 (*Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện chuẩn bị*).
4. Báo cáo công tác thanh tra, tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2023; nhiệm vụ, giải pháp thực hiện năm 2024 (*Thanh tra huyện chuẩn bị*).
5. Báo cáo công tác phòng chống tham nhũng năm 2023; nhiệm vụ, giải pháp thực hiện năm 2024 (*Thanh tra huyện chuẩn bị*).
6. Báo cáo công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật năm 2023; nhiệm vụ, giải pháp thực hiện năm 2024 (*Công an huyện chuẩn bị*).
7. Báo cáo công tác Thi hành án dân sự huyện năm 2023; nhiệm vụ, giải pháp thực hiện năm 2024 (*Chi cục Thi hành án Dân sự huyện chuẩn bị*).

8. Dự thảo Tờ trình, Nghị quyết của HĐND huyện về mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu phát triển kinh tế - xã hội năm 2024 (*Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện chuẩn bị*).

9. Tờ trình, nghị quyết của HĐND huyện về dự toán ngân sách Nhà nước và phân bổ dự toán ngân sách Nhà nước năm 2024 (*Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện chuẩn bị*).

10. Báo cáo kết quả thực hiện chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2023, nhiệm vụ giải pháp năm 2024 (*Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện chuẩn bị*).

11. Báo cáo tình hình thu hút đầu tư, cấp phép thành lập doanh nghiệp mới năm 2023; mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu năm 2024 (*Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện chuẩn bị*).

12. Báo cáo kết quả thực hiện các dự án trọng điểm trên địa bàn huyện năm 2023; nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu năm 2024 (*Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện chuẩn bị*).

*** Nội dung trình UBND huyện**

13. Báo cáo công tác đảm bảo trật tự an toàn giao thông năm 2023; nhiệm vụ năm 2024 (*Ban ATGT huyện chuẩn bị*).

14. Kế hoạch sản xuất vụ Chiêm xuân 2023-2024 (*Phòng NN&PTNT huyện chuẩn bị*).

15. Báo cáo Tổng kết công tác thi đua khen thưởng năm 2023; nhiệm vụ năm 2024 (*Phòng Nội vụ huyện chuẩn bị*).

*** Thành phần:** Như kính gửi.

- Mời Thủ trưởng các đơn vị: Chi cục Thuế khu vực Tân Yên - Yên Thế, Kho bạc Nhà nước huyện, Chi cục Thống kê huyện dự các nội dung: **1, 3**.

- Mời Chủ tịch UBND các xã, thị trấn dự từ nội dung **1** đến hết nội dung **6**.

- Mời Chi cục Trưởng Chi cục Thi hành án dân sự huyện dự nội dung **7**.

*** Thời gian:** Từ 13h30' ngày 20 - 21/11/2023.

*** Địa điểm:** Phòng họp tầng 3 - Nhà Hội thảo huyện.

Thủ trưởng các cơ quan soạn thảo văn bản trình theo thứ tự nêu trên. Các nội dung có liên quan đến xin ý kiến Ban chỉ đạo, Hội đồng, cơ quan chuyên môn, yêu cầu thủ trưởng các đơn vị soạn thảo văn bản phải thực hiện đúng quy định trước khi trình.

Đơn vị được phân công chuẩn bị văn bản trình, như sau:

- In **05** bản (dự thảo) và cử đại diện lãnh đạo cơ quan làm việc với Văn phòng HĐND&UBND huyện để thẩm định trước khi trình UBND huyện. Thời gian từ **08h00'**, ngày **16/11/2023** (*Thông báo này thay cho giấy mời*).

- Đơn vị được phân công chuẩn bị văn bản trình, in **07** bộ gửi về Văn phòng HĐND&UBND huyện trước **10h00'** ngày **17/11/2023**. Các thành phần dự họp khác, đề nghị khai thác tài liệu trên phạm vi quản lý văn bản và điều hành tác nghiệp của UBND huyện tại địa chỉ: <http://qlvbty.bacgiang.gov.vn> theo hướng dẫn truy cập tại Văn bản số 02/UBND-VP ngày 03/01/2017 của Chủ tịch UBND huyện về gửi, nhận và sử dụng tài liệu các hội nghị của UBND huyện trên Internet.

Mời các đồng chí dự họp đầy đủ, đúng giờ./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực HU, HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Trung tâm VH-TT&TT (đưa tin);
- LĐVP, CV, TVụ;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nguyễn Công Lực