

Số:/QĐ-UBND

Tân Yên, ngày tháng 01 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc phân công công tác của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch
và Ủy viên UBND huyện Tân Yên, nhiệm kỳ 2021 - 2026**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN TÂN YÊN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Quyết định số 75/2006/QĐ-TTg ngày 12 tháng 4 năm 2006 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy chế làm việc mẫu của Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 1475/QĐ-UBND ngày 15 tháng 9 năm 2022 của Ủy ban nhân dân huyện ban hành Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân huyện, nhiệm kỳ 2021-2026;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng HĐND&UBND huyện.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc phân công và quan hệ công tác giữa Chủ tịch, Phó Chủ tịch và các Ủy viên UBND huyện

1. Chủ tịch UBND huyện (*sau đây gọi tắt là Chủ tịch*) là người lãnh đạo và điều hành công việc của UBND huyện, có trách nhiệm giải quyết công việc được quy định tại Điều 29 Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015 và những vấn đề khác mà pháp luật quy định thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND huyện quyết định.

Chủ tịch phân công Phó Chủ tịch UBND huyện (*sau đây gọi tắt là Phó Chủ tịch*) giúp Chủ tịch theo dõi, chỉ đạo, xử lý các công việc thường xuyên thuộc thẩm quyền của Chủ tịch trong từng lĩnh vực công tác của UBND huyện.

2. Phó Chủ tịch giúp Chủ tịch làm nhiệm vụ theo sự phân công của Chủ tịch; kịp thời báo cáo, xin ý kiến Chủ tịch những vấn đề nhạy cảm, quan trọng trước khi quyết định. Những công việc liên quan đến Phó Chủ tịch khác thì chủ động phối hợp cùng giải quyết, trường hợp có ý kiến khác nhau thì báo cáo, xin ý kiến Chủ tịch.

Hàng tuần, Phó Chủ tịch tổng hợp tình hình, công việc được phân công phụ trách giải quyết; trao đổi, đề xuất những vấn đề chung tại cuộc họp giao ban giữa Chủ tịch và các Phó Chủ tịch.

3. Phó Chủ tịch có trách nhiệm và quyền hạn thay mặt Chủ tịch thực hiện các nhiệm vụ trong phạm vi các lĩnh vực được phân công, cụ thể:

Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện, UBND các xã, thị trấn xây dựng chiến lược, quy hoạch, kế hoạch phát triển của ngành, lĩnh vực, địa phương; xây dựng cơ chế, chính sách và các văn bản quy phạm pháp luật để ban hành theo thẩm quyền Chủ tịch UBND huyện hoặc trình UBND huyện theo quy định.

Kiểm tra, đôn đốc việc tổ chức thực hiện các chủ trương, chính sách, pháp luật và các nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị trấn.

Chủ trì xử lý những vấn đề phối hợp liên ngành và xem xét xử lý những kiến nghị của các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn thuộc thẩm quyền giải quyết của Chủ tịch trong phạm vi được phân công.

Theo dõi, chỉ đạo xử lý các công trình, dự án thuộc lĩnh vực phụ trách từ chủ trương đầu tư đến khi kết thúc.

Theo dõi, chỉ đạo xử lý những vấn đề về công tác nội bộ của các cơ quan, đơn vị được phân công và chịu trách nhiệm trước UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện khi một trong những cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện, UBND các xã, thị trấn được phân công phụ trách không hoàn thành nhiệm vụ.

4. Khi vắng mặt tại trụ sở UBND huyện và nếu xét thấy cần thiết, Chủ tịch uỷ nhiệm cho Phó Chủ tịch thay mặt Chủ tịch chỉ đạo công việc của UBND huyện và giải quyết các công việc do Chủ tịch trực tiếp phụ trách.

Trong trường hợp Phó Chủ tịch vắng mặt thì Chủ tịch trực tiếp giải quyết công việc đã phân công cho Phó Chủ tịch. Chánh Văn phòng HĐND&UBND huyện thông báo kịp thời các nội dung uỷ quyền và kết quả giải quyết công việc cho Chủ tịch, Phó Chủ tịch đi vắng biết.

5. Ủy viên UBND huyện có trách nhiệm:

Thực hiện theo Quy chế làm việc của UBND huyện.

Chịu trách nhiệm trước UBND huyện và Chủ tịch UBND huyện về công việc thuộc lĩnh vực được phân công.

Trình UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện giải quyết các đề nghị của cơ quan, đơn vị, cá nhân thuộc lĩnh vực phụ trách.

Thực hiện các nhiệm vụ được Chủ tịch UBND huyện uỷ quyền và báo cáo kết quả công việc với Chủ tịch UBND huyện.

Hàng tháng, các Ủy viên UBND huyện tổng hợp tình hình, kết quả công việc được phân công phụ trách giải quyết, đề xuất kiến nghị và báo cáo UBND huyện tại phiên họp thường kỳ.

6. Căn cứ tình hình thực tế, Chủ tịch xem xét, điều chỉnh việc phân công công việc giữa Chủ tịch và Phó Chủ tịch để đảm bảo thực hiện quyền hạn, nhiệm vụ chung của UBND huyện.

Điều 2. Phân công nhiệm vụ của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và Ủy viên UBND huyện

1. Đồng chí Nguyễn Viết Toàn - Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện

a) Lãnh đạo, quản lý toàn diện mọi hoạt động thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Ủy ban nhân dân huyện.

b) Trực tiếp chỉ đạo, điều hành các lĩnh vực công tác sau:

- Tổ chức bộ máy và công tác cán bộ; cải cách hành chính; thi đua, khen thưởng; kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức; thanh tra, quốc phòng, an ninh; phòng chống tham nhũng; tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân; công tác phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn; công tác dân vận chính quyền; công tác đối ngoại của Ủy ban nhân dân huyện.

- Công tác quy hoạch, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, giao dự toán ngân sách hằng năm và dài hạn của huyện, xã, thị trấn; công tác tài chính (*quyết định các khoản chi ngoài dự toán và các khoản cấp tạm ứng, ứng trước ngân sách trong kế hoạch năm; phương án sử dụng số vượt thu ngân sách hằng năm, quyết toán ngân sách hằng năm*); công bố số liệu kinh tế - xã hội hằng năm.

- Chủ trương đầu tư, quyết định đầu tư đối với tất cả các công trình, dự án thuộc vốn ngân sách; chủ trương đầu tư đối với các dự án đầu tư thuộc các thành phần kinh tế trên địa bàn; bổ sung ngoài kế hoạch đầu năm các công trình đầu tư thuộc nguồn vốn ngân sách huyện; phê duyệt, cho ý kiến về kinh phí đối với các kế hoạch, dự án, chủ trương, chương trình,... thuộc thẩm quyền.

- Cho ý kiến về chủ trương đầu tư, quyết định đầu tư, điều chỉnh chủ trương đầu tư, điều chỉnh quyết định đầu tư, các chương trình, đề án, dự án, kế hoạch,... trước khi trình cấp trên xem xét, quyết định.

- Quyết định những giải pháp quan trọng, có tính chất đột phá về chỉ đạo, điều hành trong từng thời gian để thực hiện các chủ trương, nghị quyết, quyết định của Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh, Huyện ủy, Hội đồng nhân dân huyện hoặc những nhiệm vụ lớn, đột xuất, khẩn cấp, nhạy cảm thuộc các lĩnh vực khác không thuộc lĩnh vực trực tiếp phụ trách.

c) Giữ mối liên hệ với các sở, ban, ngành cấp tỉnh, Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh, Thường trực Huyện ủy, Thường trực Hội đồng nhân dân huyện, Viện kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân, Trại Giam Ngọc Lý, Trường Cao đẳng Biên phòng, Ban Tổ chức Huyện ủy, Ủy ban kiểm tra Huyện ủy.

d) Trực tiếp theo dõi, chỉ đạo các cơ quan: Ban Chỉ huy quân sự huyện, Công an huyện, Phòng Nội vụ huyện, Thanh tra huyện.

đ) Trưởng các Ban chỉ đạo, Ban tổ chức, Ban chỉ huy, Chủ tịch Hội đồng các lĩnh vực có liên quan đến chức trách, nhiệm vụ được giao.

e) Phụ trách địa bàn các xã, thị trấn: An Dương, thị trấn Nhã Nam, Liên Sơn, Quang Tiến, Lan Giới, Quế Nham, Ngọc Lý, Việt Lập.

2. Đồng chí Ngô Quốc Hưng - Phó Chủ tịch UBND huyện

a) Làm Phó Chủ tịch Thường trực Ủy ban nhân dân huyện

b) Giúp Chủ tịch trực tiếp chỉ đạo, điều hành khối Văn hóa - xã hội, nông-lâm nghiệp và các lĩnh vực công tác sau:

- Phụ trách lĩnh vực giáo dục, y tế, dân số, văn hóa, du lịch, gia đình, thông tin và thể dục thể thao; nông- lâm nghiệp, thủy lợi, đê điều; xây dựng nông thôn mới; công tác dân tộc, công tác tôn giáo; công tác tư pháp - hộ tịch; thi hành án dân sự; văn thư lưu trữ, kiểm soát thủ tục hành chính, bộ phận một cửa điện tử.

- Trực tiếp chỉ đạo, điều hành, giải quyết và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch, trước pháp luật đối với các công trình xây dựng, các dự án thuộc lĩnh vực phân công phụ trách, như: chuẩn bị đầu tư, phê duyệt nhiệm vụ, thiết kế kỹ thuật, giải quyết khiếu nại,..thuộc lĩnh vực phụ trách (*trừ phần việc thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện*).

- Được ủy quyền chỉ đạo, tổ chức và xử lý các kết luận thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc lĩnh vực phân công phụ trách (*yêu cầu báo cáo Chủ tịch trước khi ký*).

c) Giữ mối quan hệ với các sở, ngành của tỉnh thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.

d) Trực tiếp theo dõi chỉ đạo các cơ quan, đơn vị: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện; Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Lao động, thương binh và xã hội, Phòng Văn hóa và Thông tin, Phòng Y tế, Phòng Tư pháp, Phòng Nông nghiệp và PTNT, Trung tâm dịch vụ kỹ thuật nông nghiệp huyện, Trung tâm Văn hóa, thông tin và thể thao, Trung tâm Y tế, Trường Cao đẳng Ngô Gia Tự, Bảo hiểm xã hội, Bưu điện, Trung tâm Viễn thông, Ngân hàng chính sách xã hội, Chi nhánh Báo việt, Chi nhánh Viettel, Chi nhánh công ty dược phẩm, Hạt Kiểm lâm Tân- Việt- Hòa, Trạm truyền giống gia súc, Xí nghiệp khai thác công trình thủy lợi, Chi cục dự trữ Tân - Hiệp, Chi nhánh vật tư kỹ thuật nông nghiệp, Trung tâm lao động xã hội, các trường THPT, Trung tâm GDNN- GDTX, các hội thuộc lĩnh vực khối phụ trách.

đ) Trưởng các Ban chỉ đạo, Ban tổ chức, Ban chỉ huy, Chủ tịch Hội đồng các lĩnh vực do Chủ tịch phân công.

e) Là người phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Ủy ban nhân dân huyện.

f) Phụ trách địa bàn các xã, thị trấn: Phúc Sơn, Đại Hóa, Cao Xá, Ngọc Châu, Ngọc Vân, Việt Ngọc, Song Vân.

g) Các công việc khác theo sự phân công, ủy nhiệm của Chủ tịch.

3. Ông Nguyễn Đức Hùng - Phó Chủ tịch UBND huyện

a) Trực tiếp chỉ đạo, điều hành khối Kinh tế, Tài nguyên và môi trường và các lĩnh vực công tác sau:

- Quy hoạch, kế hoạch phát triển kinh tế xã hội; quản lý thu ngân sách; công tác đầu tư; xây dựng cơ bản, quản lý và phát triển đô thị; giao thông vận tải; công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp; thương mại, dịch vụ; lĩnh vực khoa học công nghệ, tài nguyên và môi trường (*trừ phần việc thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện*).

- Trực tiếp chỉ đạo, điều hành, giải quyết và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch, trước pháp luật đối với các công trình xây dựng, các dự án thuộc lĩnh vực phân công phụ trách, như: chuẩn bị đầu tư, phê duyệt nhiệm vụ, thiết kế kỹ thuật; giải phóng mặt bằng, bồi thường thu hồi đất, xử lý ô nhiễm môi trường, giải quyết khiếu nại, tố cáo... thuộc lĩnh vực phụ trách (*trừ phần việc thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện*).

- Được ủy quyền chỉ đạo, tổ chức và xử lý các kết luận thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc lĩnh vực phân công phụ trách (*yêu cầu báo cáo Chủ tịch trước khi ký*).

b) Giữ mối quan hệ với các sở, ngành của tỉnh thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.

c) Trực tiếp theo dõi và chỉ đạo các cơ quan, đơn vị: Phòng Tài chính- Kế hoạch, Phòng Kinh tế và Hạ tầng, Phòng Tài nguyên và Môi trường, Chi cục Thuế khu vực Tân Yên- Yên Thế, Trung tâm phát triển quỹ đất và quản lý trật tự, giao thông, xây dựng, môi trường, Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng, Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai, Kho bạc nhà nước, Chi cục thống kê, Đội Quản lý thị trường số 6, Điện lực Tân Yên, Ban quản lý chợ Mọc, Hạt quản lý đường bộ Tân Yên, Cửa hàng lương thực, Ngân hàng thương mại, tổ chức tín dụng và các hội thuộc lĩnh vực kinh tế, tài nguyên và môi trường.

d) Trưởng các Ban chỉ đạo, Ban tổ chức, Ban chỉ huy, Chủ tịch Hội đồng các lĩnh vực do Chủ tịch phân công.

đ) Phụ trách địa bàn các xã, thị trấn: Liên Chung, Tân Trung, thị trấn Cao Thượng, Phúc Hòa, Hợp Đức, Ngọc Thiện, Lam Cốt.

e) Các công việc khác theo sự phân công, ủy nhiệm của Chủ tịch.

3. Đồng chí Giáp Văn Chính - Ủy viên UBND huyện, Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy Quân sự huyện

a) Giúp Chủ tịch UBND huyện về các mặt công tác:

- Quốc phòng, quân sự địa phương, công tác tìm kiếm cứu nạn, xây dựng cơ sở vững mạnh toàn diện về Quốc phòng - An ninh của huyện.

- Phối hợp và chủ trì về công tác liên ngành Quốc phòng - An ninh theo chức năng, nhiệm vụ của ngành.

b) Các nhiệm vụ khác do Chủ tịch UBND huyện giao.

4. Đồng chí Bùi Huy Nam - Ủy viên UBND huyện, Trưởng Công an huyện

a) Giúp Chủ tịch UBND huyện về các mặt công tác:

- Giữ gìn an ninh chính trị - Trật tự an toàn xã hội, trật tự ATGT, trật tự công cộng; công tác an ninh trong bồi thường GPMB và an ninh nông thôn; phòng chống kích động lôi kéo người đi khiếu kiện.

- Phối hợp và chủ trì về công tác liên ngành An ninh - Quốc phòng theo chức năng, nhiệm vụ của ngành.

b) Các nhiệm vụ khác do Chủ tịch UBND huyện giao.

5. Các đồng chí Ủy viên UBND huyện khác

a) Giúp Chủ tịch UBND huyện phụ trách các ngành, lĩnh vực được giao tại các Quyết định của UBND huyện về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện.

b) Các nhiệm vụ khác do Chủ tịch UBND huyện giao.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 4579/QĐ-UBND ngày 03/10/2023 của Chủ tịch UBND huyện về việc phân công công tác của Chủ tịch, Phó Chủ tịch và Ủy viên UBND huyện Tân Yên, nhiệm kỳ 2021-2026.

Điều 4. Chánh Văn phòng HĐND&UBND huyện; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn và các đồng chí được phân công công tác chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy (b/c)
- Văn phòng Tỉnh ủy (b/c);
- Văn phòng UBND tỉnh (b/c);
- Sở Nội vụ tỉnh Bắc Giang (b/c);
- Thường trực HU, HĐND huyện;
- Chủ tịch, PCT UBND huyện;
- Các cơ quan đơn vị thuộc Huyện ủy (đ/b);
- Đảng ủy, HĐND các xã, thị trấn (đ/b);
- LĐVP, CV.
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Viết Toàn