

Số: /KH-UBND

Tân Yên, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH

triển khai thực hiện Kế hoạch 162-KH/HU ngày 25/01/2024 của Ban Thường vụ Huyện ủy về triển khai thực hiện Kế hoạch 103-KH/TU ngày 10/11/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện Kết luận số 62-KL/TW ngày 02/10/2023 của Bộ Chính trị về thực hiện Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương khoá XII về “tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập”

Thực hiện Kế hoạch số 162-KH/HU ngày 25/01/2024 của Ban Thường vụ Huyện ủy Tân Yên về việc triển khai thực hiện Kế hoạch 103-KH/TU ngày 10/11/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện Kết luận số 62-KL/TW ngày 02/10/2023 của Bộ Chính trị về thực hiện Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương khoá XII về “tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập” (gọi tắt là Kế hoạch số 162-KH/HU); Ủy ban nhân dân huyện Tân Yên ban hành thực hiện Kế hoạch số 162-KH/HU, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Quán triệt nghiêm túc, sâu sắc, triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch 103-KH/TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập; Kế hoạch số 162-KH/HU ngày 25/01/2024 của Ban Thường vụ Huyện ủy Tân Yên.

2. Nâng cao vai trò, trách nhiệm người đứng đầu trong việc sắp xếp hệ thống tổ chức bộ máy, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập; tăng cường kiểm tra, giám sát, đôn đốc trong quá trình tổ chức thực hiện.

3. Đảm bảo việc sắp xếp hệ thống tổ chức bộ máy, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập được thực hiện khách quan, khoa học, thận trọng, bảo đảm yếu tố lịch sử và cụ thể; tạo được sự ủng hộ, đồng thuận của cán bộ, đảng viên và Nhân dân. Thực hiện kịp thời, bảo đảm đầy đủ chế độ, chính sách đối với các đối tượng bị tác động theo quy định.

II. NHIỆM VỤ CHUNG

1. Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền, nâng cao nhận thức, trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị, địa phương. Thực hiện tốt nguyên tắc tập trung dân chủ, kỷ luật, kỷ cương trong thực hiện sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy, tinh giản biên chế.

2. Lãnh đạo, chỉ đạo tiếp tục rà soát các nội dung, nhiệm vụ về sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy, tinh giản biên chế để triển khai thực hiện đạt kết quả, phân đầu hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ theo các nghị quyết, chỉ thị, kế hoạch... của Trung ương, của tỉnh và của huyện đã đề ra.

3. Tiếp tục sắp xếp, kiện toàn giảm số lượng đơn vị sự nghiệp công lập, nhất là đơn vị sự nghiệp giáo dục (*sau khi sáp nhập các đơn vị hành chính*), bảo đảm tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả; rà soát chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, mối quan hệ công tác của từng đơn vị sự nghiệp công lập, khắc phục triệt để tình trạng chồng chéo, trùng lặp hoặc bỏ sót chức năng, nhiệm vụ giữa các đơn vị. Tiếp tục giao quyền tự chủ và nâng mức tự chủ tài chính của các đơn vị sự nghiệp công lập. Sắp xếp, bố trí số lượng lãnh đạo cấp phó của người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập và cấp phó thuộc cơ quan, đơn vị bảo đảm theo quy định.

4. Tiếp tục chỉ đạo rà soát, hoàn chỉnh, phê duyệt Đề án vị trí việc làm viên chức, lao động hợp đồng, cơ cấu viên chức, lao động hợp đồng theo chức danh nghề nghiệp làm cơ sở xác định biên chế; quản lý, sử dụng viên chức theo vị trí việc làm, gắn với việc đánh giá, xếp loại bảo đảm thực chất, hiệu quả công việc. Thực hiện tốt việc bố trí, sắp xếp cán bộ, viên chức dôi dư theo kế hoạch, lộ trình.

5. Thực hiện đầy đủ, kịp thời chế độ, chính sách đối với các đối tượng chịu tác động do sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy, tinh giản biên chế. Tăng cường kiểm tra, giám sát và tự kiểm tra, giám sát về tổ chức bộ máy, biên chế. Định kỳ sơ kết, tổng kết, đánh giá kết quả thực hiện để điều chỉnh, rút kinh nghiệm kịp thời.

6. Thực hiện nghiêm các quy định, kết luận của Trung ương và của tỉnh về quản lý, sử dụng biên chế sự nghiệp, lao động hợp đồng hưởng lương từ ngân sách nhà nước. Nâng cao hiệu quả công tác quản lý, sử dụng biên chế sự nghiệp, lao động hợp đồng. Phân đầu đến hết năm 2026, tổng biên chế sự nghiệp giảm tối thiểu 10% so với biên chế được giao năm 2021 (*theo đúng kế hoạch tinh giản biên chế của tỉnh*).

III. NHIỆM VỤ THỂ

1. Tiếp tục rà soát, sắp xếp, tổ chức lại các đơn vị sự nghiệp công lập từ nay đến năm 2030 theo mục tiêu Nghị quyết số 19-NQ/TW, phù hợp với tình hình thực tế, bảo đảm tinh gọn, giảm đầu mối, tập trung lĩnh vực giáo dục - đào tạo khi thực hiện sáp nhập đơn vị hành chính cấp xã. Trên cơ sở sáp nhập các đơn vị hành chính cấp xã, căn cứ vào tình hình thực tế địa phương, UBND huyện sẽ thực hiện sáp nhập trường học. Các trường học sau khi sắp xếp phải có tổ chức bộ máy phù hợp, cơ cấu đội ngũ viên chức, người lao động gắn với Đề án vị trí việc làm, số lượng người làm việc, cơ cấu chức danh nghề nghiệp đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt; phương thức quản lý theo hướng tiên tiến,

tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin; hiệu quả hoạt động được đánh giá trên cơ sở sản phẩm, kết quả công việc; nâng cao chất lượng, bảo đảm tạo điều kiện thuận lợi cho người dân trong tiếp cận dịch vụ sự nghiệp công.

Phấn đấu đến năm 2025 và giai đoạn 2026-2030 giảm tối thiểu số lượng đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn huyện theo Kế hoạch số 47-KH/TU ngày 30/5/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện Nghị quyết Trung ương 6 “Một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả” và “Tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập”.

Cơ quan chủ trì: Phòng Nội vụ huyện.

Cơ quan phối hợp: UBND các xã, thị trấn và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

Thời gian thực hiện: Hằng năm.

2. Tiếp nhận Trung tâm Y tế huyện từ Sở Y tế về trực thuộc Ủy ban nhân dân cấp huyện trực tiếp quản lý theo Nghị quyết số 99/2023/NQ-QH15 ngày 24/6/2023 của Quốc hội giám sát chuyên đề việc huy động, quản lý và sử dụng các nguồn lực phục vụ công tác phòng, chống dịch COVID-19; việc thực hiện chính sách, pháp luật về y tế cơ sở, y tế dự phòng.

Cơ quan chủ trì: Phòng Y tế huyện chủ trì, phối hợp với UBND các xã, thị trấn và các cơ quan liên quan tham mưu thực hiện việc tiếp nhận Trung tâm Y tế cấp huyện trực thuộc Sở Y tế về trực thuộc UBND cấp huyện trực tiếp quản lý.

Cơ quan phối hợp: Phòng Nội vụ và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

Thời gian thực hiện: Hoàn thành trong Quý IV năm 2024.

3. Sắp xếp, kiện toàn các đơn vị sự nghiệp công lập khi sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã theo Kết luận số 48-KL/TW ngày 30/01/2023 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã giai đoạn 2023-2030 và Nghị quyết số 233-NQ/TU ngày 25/7/2022 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về chủ trương sắp xếp lại đơn vị hành chính cấp huyện và phát triển đô thị trên địa bàn tỉnh Bắc Giang giai đoạn 2022-2025.

Cơ quan chủ trì: UBND các xã, thị trấn liên quan đến sắp xếp đơn vị hành chính chủ trì, phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng lộ trình, đề án sắp xếp, sáp nhập cụ thể đối với đơn vị sự nghiệp công lập giáo dục gửi Phòng Nội vụ thẩm định, trình UBND huyện xem xét, quyết định.

Cơ quan phối hợp: Phòng Nội vụ và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

Thời gian thực hiện: giai đoạn 2023-2025, giai đoạn 2026-2030.

4. Trên cơ sở xem xét vị trí, vai trò, chức năng, nhiệm vụ từng cơ quan, đơn vị để thực hiện giao biên chế viên chức, lao động hợp đồng khối Nhà nước giai

đoạn 2024-2026 và giao biên chế hằng năm; thực hiện tinh giản biên chế theo giai đoạn và hằng năm bảo đảm theo Kế hoạch xây dựng và được Sở Nội vụ thẩm định.

Cơ quan chủ trì: Phòng Nội vụ huyện.

Cơ quan phối hợp: UBND các xã, thị trấn và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

Thời gian thực hiện: Tháng 12, hằng năm.

5. Thống nhất việc giao biên chế hợp đồng lao động một số loại công việc tại các cơ quan, đơn vị khối Nhà nước của huyện theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập theo phân bổ của tỉnh phù hợp với tình hình của huyện.

Cơ quan chủ trì: Phòng Nội vụ huyện.

Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.

Thời gian thực hiện: Hằng năm.

6. Đề nghị cấp có thẩm quyền tuyên dụng; thực hiện việc điều động, bố trí giáo viên bảo đảm cơ cấu bộ môn, tỷ lệ giáo viên/lớp theo quy định. Đẩy mạnh cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm, nâng mức tự bảo đảm chi thường xuyên đối với các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND huyện, sự nghiệp y tế (sau khi chuyển giao về huyện), sự nghiệp giáo dục. Khuyến khích các tổ chức, cá nhân tham gia thành lập trường mầm non ngoài công lập ở những nơi có điều kiện.

Cơ quan chủ trì: Phòng Nội vụ huyện.

Cơ quan phối hợp: Phòng Y tế, Phòng Tài chính - Kế hoạch, Phòng Giáo dục và Đào tạo và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

Thời gian thực hiện: Hằng năm.

7. Đổi mới việc phân bổ ngân sách Nhà nước theo hướng tập trung cho dịch vụ sự nghiệp công cơ bản, thiết yếu, thực hiện nhiệm vụ chính trị, phục vụ quản lý Nhà nước; phân bổ ngân sách đối với các đơn vị sự nghiệp công lập theo cơ chế tính giá dịch vụ sự nghiệp công trên cơ sở định mức kinh tế - kỹ thuật, làm cơ sở đặt hàng, giao nhiệm vụ hoặc đấu thầu cung cấp dịch vụ sự nghiệp công. Khuyến khích xã hội hóa các dịch vụ sự nghiệp công, nhất là sự nghiệp giáo dục bậc mầm non, sự nghiệp y tế. Khuyến khích đơn vị sự nghiệp ngoài công lập tham gia thực hiện dịch vụ sự nghiệp công.

Cơ quan chủ trì: Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện.

Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.

Thời gian thực hiện: Hằng năm.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND huyện; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn

Phổ biến, quán triệt nội dung Kế hoạch số 162-KH/HU ngày 25/01/2024 của Ban Thường vụ Huyện ủy Tân Yên, Kế hoạch 103-KH/TU ngày 10/11/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Kết luận số 62-KL/TW ngày 02/10/2023 của Bộ Chính trị về thực hiện Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương khoá XII và Kế hoạch này đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc thẩm quyền quản lý của cơ quan, đơn vị và đơn vị trực thuộc; để tổ chức thực hiện bảo đảm chất lượng, tiến độ theo yêu cầu của Trung ương, của tỉnh, của huyện.

Định kỳ hằng năm hoặc đột xuất, báo cáo kết quả thực hiện với UBND huyện (qua Phòng Nội vụ tổng hợp) theo quy định.

2. Phòng Văn hóa và Thông tin

Chủ trì, phối hợp với Ban Tuyên giáo Huyện ủy, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện, các tổ chức chính trị - xã hội huyện; các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND các huyện, đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức, tạo sự đồng thuận trong xã hội, phát huy tinh thần trách nhiệm của người đứng đầu, sự nỗ lực của các ngành, các cấp, các đơn vị sự nghiệp công lập và nhân dân để thực hiện thắng lợi mục tiêu đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; tiếp tục đổi mới cơ chế quản lý, cơ chế tài chính và tổ chức lại hệ thống các đơn vị sự nghiệp công lập của huyện.

3. Phòng Nội vụ

Có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, kiểm tra các cơ quan, đơn vị, xã, thị trấn tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này; định kỳ hằng năm hoặc đột xuất, tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện với UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện và UBND tỉnh theo quy định.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, xã, thị trấn kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) để xem xét, giải quyết theo quy định./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh Bắc Giang;
- TT HU, HĐND, UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc Huyện ủy;
- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, NV.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Viết Toàn