

Số: *20*.../NQ-HĐND

Tân Yên, ngày *14* tháng 12 năm 2019

NGHỊ QUYẾT

**Thông qua Kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2020
của Hội đồng nhân dân huyện**

**HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN HUYỆN TÂN YÊN
KHOÁ XIX, KỲ HỌP THỨ 12**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Xét Tờ trình số 318/TTr-HĐND ngày 03/12/2019 của Thường trực HĐND huyện và ý kiến thảo luận của các đại biểu Hội đồng nhân dân huyện tại kỳ họp,

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1. Thông qua Kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2020 của Hội đồng nhân dân huyện (*Có Kế hoạch kèm theo*).

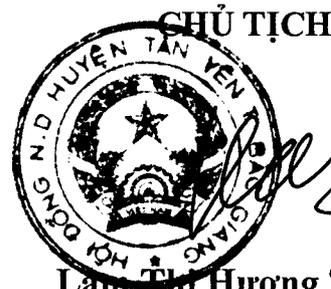
Điều 2. Trong quá trình thực hiện, căn cứ yêu cầu của cơ quan nhà nước cấp trên và tình hình thực tế tại địa phương, đề xuất của UBND, Ủy ban MTTQ, các Ban, các Tổ đại biểu HĐND và các ngành liên quan, Thường trực HĐND huyện chủ trì, phối hợp với UBND, Ủy ban MTTQ huyện xem xét, quyết định việc thay đổi, bổ sung nội dung Kế hoạch, báo cáo HĐND huyện tại kỳ họp gần nhất.

Điều 3. Thường trực HĐND, các Ban, các Tổ đại biểu, các đại biểu HĐND huyện, UBND huyện, Tòa án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân, Chi cục Thi hành án dân sự huyện phối hợp với Ủy ban MTTQ huyện tổ chức thực hiện Nghị quyết này.

Nghị quyết được Hội đồng nhân dân huyện khóa XIX, kỳ họp thứ 12 thông qua ngày 19 tháng 12 năm 2019./.

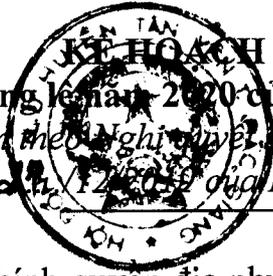
Nơi nhận:

- Thường trực HĐND, UBND tỉnh (b/c);
- Thường trực HU, HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCTUBND huyện;
- Đại biểu HĐND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc HU, UBND huyện;
- Thường trực HĐND, UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.



Lâm Thị Hương Thành

Tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2020 của Hội đồng nhân dân huyện
(Ban hành kèm theo Nghị quyết số .../NQ-HĐND
ngày .../.../2020 của HĐND huyện)



Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;
Luật Hoạt động Giám sát của Quốc hội và HĐND ngày 20 tháng 11 năm 2015;

Thường trực HĐND huyện xây dựng Kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2020 của HĐND huyện cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Đảm bảo thực hiện đúng các quy định của pháp luật hiện hành, giúp các cơ quan liên quan chủ động chuẩn bị tốt các nội dung trình tại các kỳ họp HĐND huyện trong năm 2020, góp phần nâng cao chất lượng kỳ họp HĐND huyện.

2. Yêu cầu

Các cơ quan, đơn vị căn cứ vào nội dung kế hoạch này và chức năng, nhiệm vụ của mình chủ động chuẩn bị nội dung các kỳ họp đảm bảo đúng quy định của pháp luật, đúng tiến độ, phù hợp với tình hình thực tế của huyện.

Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc chuẩn bị nội dung trình tại các kỳ họp.

II. NỘI DUNG

A. Kỳ họp giữa năm 2020

1. Xem xét các báo cáo

1.1. Báo cáo của Thường trực HĐND huyện

- Báo cáo kết quả công tác của HĐND và Thường trực HĐND huyện 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, biện pháp 6 tháng cuối năm 2020.

- Báo cáo kết quả thực hiện Chương trình giám sát năm 2019 của HĐND huyện khóa XIX;

- Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ 13 - HĐND huyện khóa XIX.

- Báo cáo kết quả giám sát việc giải quyết kiến nghị của cử tri trước và trong kỳ họp thứ 12 - HĐND huyện.

1.2. Báo cáo của các Ban của HĐND huyện

- Báo cáo công tác của Ban Kinh tế - Xã hội HĐND huyện 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2020.

- Báo cáo công tác của Ban Pháp chế HĐND huyện 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2020.

- Báo cáo thẩm tra của Ban Kinh tế - Xã hội HĐND huyện.

- Báo cáo thẩm tra của Ban Pháp chế HĐND huyện.

1.3. Báo cáo của UBND huyện

- Báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ và giải pháp thực hiện 6 tháng cuối năm 2020.

- Báo cáo công tác của UBND huyện 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2020.

- Báo cáo tình hình thực hiện dự toán NSNN 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, giải pháp thực hiện dự toán NSNN 6 tháng cuối năm 2020

- Báo cáo quyết toán ngân sách huyện năm 2019.

- Báo cáo công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, giải pháp thực hiện 6 tháng cuối năm 2020.

- Báo cáo công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, giải pháp thực hiện 6 tháng cuối năm 2020.

- Báo cáo kết quả thực hiện các giải pháp nêu trong trả lời chất vấn tại kỳ họp thứ 12 và việc giải quyết kiến nghị của cử tri trước và trong kỳ họp thứ 12 - HĐND huyện khóa XIX.

1.4. Báo cáo của các cơ quan khác

- Báo cáo công tác kiểm sát của Viện kiểm sát nhân dân huyện 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, biện pháp 6 tháng cuối năm 2020.

- Báo cáo công tác của Tòa án nhân dân huyện 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, biện pháp 6 tháng cuối năm 2020.

- Báo cáo công tác của cơ quan Thi hành án dân sự huyện 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, biện pháp 6 tháng cuối năm 2020.

2. Các thông báo

- Thông báo về kết quả tham gia xây dựng chính quyền và những kiến nghị của Ủy ban MTTQ huyện với HĐND huyện.

- Thông báo của Tổ Đại biểu HĐND tỉnh về kết quả kỳ họp thứ 9 - HĐND tỉnh, khóa XVIII.

3. Tổ chức các phiên thảo luận

Chia tổ thảo luận và tổ chức thảo luận tại tổ, thảo luận tại hội trường về các nội dung trong chương trình kỳ họp.

4. Chất vấn và trả lời chất vấn tại kỳ họp

Căn cứ ý kiến, kiến nghị của cử tri, vấn đề xã hội quan tâm và ý kiến chất vấn của đại biểu HĐND huyện, Thường trực HĐND huyện điều hành hoạt động chất vấn theo quy định.

5. Xem xét, thông qua các Nghị quyết của HĐND huyện

5.1. Nghị quyết về nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu phát triển KT- XH 6 tháng cuối năm 2020.

5.2. Nghị quyết về việc phê chuẩn quyết toán ngân sách địa phương năm 2019.

5.3. Nghị quyết thông qua Chương trình giám sát của HĐND huyện năm 2021.

5.4. Nghị quyết thành lập các Đoàn giám sát chuyên đề của HĐND huyện năm 2021.

5.5. Nghị quyết về kết quả giám sát việc thi hành pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công thuộc phạm vi quản lý của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện Tân Yên

B. Kỳ họp cuối năm 2020

1. Xem xét các báo cáo

1.1. Báo cáo của Thường trực HĐND huyện

- Báo cáo kết quả công tác năm 2020, nhiệm vụ trọng tâm năm 2021 của Thường trực HĐND huyện;

- Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ 14 - HĐND huyện khóa XIX.

- Báo cáo kết quả giám sát việc giải quyết kiến nghị của cử tri trước và trong kỳ họp thứ 13 - HĐND huyện.

1.2. Báo cáo của các Ban của HĐND huyện

- Báo cáo công tác của Ban Kinh tế - Xã hội HĐND huyện năm 2020, nhiệm vụ trọng tâm năm 2021;

- Báo cáo công tác của Ban Pháp chế HĐND huyện năm 2020, nhiệm vụ trọng tâm năm 2021;

- Báo cáo thẩm tra của Ban Kinh tế - Xã hội HĐND huyện.

- Báo cáo thẩm tra của Ban Pháp chế HĐND huyện.

1.3. Báo cáo của Đoàn giám sát của HĐND huyện

Báo cáo kết quả giám sát việc thi hành pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công thuộc phạm vi quản lý của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện Tân Yên.

1.4. Báo cáo của UBND huyện

- Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2020; mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu năm 2021.

- Báo cáo công tác của UBND huyện năm 2020, nhiệm vụ trọng tâm năm 2021.
- Kế hoạch đầu tư công năm 2021.
- Báo cáo tình hình thực hiện dự toán NSNN năm 2020; dự toán và phân bổ dự toán NSNN năm 2021.
- Báo cáo kết quả thực hiện chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2020; nhiệm vụ, giải pháp thực hiện năm 2021.
- Báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng năm 2020; nhiệm vụ, giải pháp thực hiện năm 2021.
- Báo cáo công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật năm 2020; nhiệm vụ, giải pháp thực hiện năm 2021.
- Báo cáo công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2020; nhiệm vụ, giải pháp thực hiện năm 2021;
- Báo cáo kết quả giải quyết kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ 12 HĐND huyện, khóa XIX.

1.5. Báo cáo của các cơ quan khác

- Báo cáo công tác của Viện kiểm sát nhân dân huyện năm 2020; nhiệm vụ, biện pháp năm 2021.
- Báo cáo công tác của Tòa án nhân dân huyện năm 2020; nhiệm vụ, biện pháp năm 2021.
- Báo cáo công tác của Cơ quan Thi hành án dân sự huyện năm 2020; nhiệm vụ, biện pháp năm 2021.

2. Các thông báo

- Thông báo về kết quả tham gia xây dựng chính quyền và những kiến nghị của Ủy ban MTTQ huyện với HĐND huyện.
- Thông báo của Tổ Đại biểu HĐND tỉnh về kết quả kỳ họp thứ 10 - HĐND tỉnh, khóa XVIII.

3. Tổ chức các phiên thảo luận

Chia tổ thảo luận và tổ chức thảo luận tại tổ, thảo luận tại hội trường về các nội dung trong chương trình kỳ họp.

4. Chất vấn và trả lời chất vấn tại kỳ họp

Căn cứ ý kiến, kiến nghị của cử tri, vấn đề xã hội quan tâm và ý kiến chất vấn của đại biểu HĐND huyện, Thường trực HĐND huyện điều hành hoạt động chất vấn theo quy định.

5. Xem xét, thông qua các Nghị quyết của HĐND huyện

- 5.1. Nghị quyết về mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu phát triển kinh tế - xã hội năm 2021.

5.2. Nghị quyết về danh mục, nguồn vốn đầu tư công các công trình huyện làm chủ đầu tư năm 2021.

5.3. Nghị quyết về dự toán ngân sách và phân bổ dự toán ngân sách nhà nước năm 2021.

5.4. Nghị quyết về việc điều chỉnh, bổ sung dự toán ngân sách huyện năm 2020.

5.5. Nghị quyết về kế hoạch tổ chức các kỳ họp HĐND huyện năm 2021.

6. Công tác thi đua khen thưởng năm 2020.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian:

- Tổ chức kỳ họp giữa năm: Tháng 7 năm 2020.

- Tổ chức kỳ họp cuối năm: Tháng 12 năm 2020.

2. Địa điểm: Hội trường khu Hội nghị huyện.

IV. THÀNH PHẦN THAM DỰ KỲ HỌP

1. Các ông, bà đại biểu HĐND khóa XIX, nhiệm kỳ 2016 - 2021.

2. Khách mời tham dự kỳ họp:

- Đại diện Thường trực HĐND tỉnh, các Ban của HĐND tỉnh, Văn phòng HĐND tỉnh; đại biểu HĐND tỉnh Bắc Giang khu vực Tân Yên.

- Thành viên UBND huyện, Chánh án TAND huyện, Viện trưởng VKSND huyện; Chi cục trưởng Chi cục THA dân sự huyện;

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc Huyện ủy, UBND huyện.

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị tỉnh, trung ương đóng trên địa bàn huyện.

- Đại diện đơn vị vũ trang nhân dân; một số tổ chức xã hội, tổ chức kinh tế.

- Đại diện Đảng ủy, HĐND, UBND các xã, thị trấn.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực HĐND huyện

- Quyết định triệu tập và tổ chức các kỳ họp

- Phối hợp với UBND huyện, Ủy ban MTTQ huyện và các cơ quan có liên quan trong việc chuẩn bị kỳ họp.

- Phân công các Ban HĐND huyện thực hiện thẩm tra dự thảo Nghị quyết, báo cáo, đề án. Chỉ đạo, điều hòa, phối hợp hoạt động thẩm tra của các Ban của HĐND huyện trong việc chuẩn bị các kỳ họp.

- Chủ trì, phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ huyện xây dựng kế hoạch, tổ chức hội nghị tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND; tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri báo cáo HĐND xem xét tại kỳ họp.

- Chỉ đạo Văn phòng HĐND&UBND huyện chuẩn bị các điều kiện bảo đảm tổ chức các kỳ họp.

2. UBND huyện, Tòa án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân, Chi cục Thi hành án dân sự huyện

- Phối hợp với Thường trực HĐND huyện chuẩn bị các nội dung của kỳ họp.
- Chuẩn bị các báo cáo, dự thảo nghị quyết, đề án trình tại kỳ họp đúng quy trình, thủ tục theo quy định của pháp luật.

3. Ủy ban MTTQ huyện

Đề nghị Ủy ban MTTQ huyện phối hợp với Thường trực HĐND huyện xây dựng kế hoạch, tổ chức cho đại biểu HĐND huyện tiếp xúc cử tri; chỉ đạo Ủy ban MTTQ các xã, thị trấn phối hợp với Tổ đại biểu tổ chức hội tiếp xúc cử tri cho đại biểu HĐND huyện tại địa phương. Phối hợp với Thường trực HĐND huyện tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri tại các cuộc tiếp xúc cử tri báo cáo HĐND huyện.

4. Các Ban của HĐND huyện

- Tham gia chuẩn bị nội dung kỳ họp liên quan đến lĩnh vực phụ trách.
- Thẩm tra dự thảo nghị quyết, báo cáo, đề án liên quan đến lĩnh vực phụ trách theo sự phân công của Thường trực HĐND huyện và báo cáo kết quả thẩm tra với HĐND huyện.
- Báo cáo công tác của Ban theo quy định.

5. Tổ đại biểu HĐND huyện

- Tổ chức cho đại biểu trong Tổ nghiên cứu tài liệu và tham gia các hoạt động trước, trong và sau các kỳ họp HĐND huyện.
- Phối hợp với Ủy ban MTTQ các xã, thị trấn tổ chức cho đại biểu HĐND trong Tổ tiếp xúc cử tri.

6. Các đại biểu HĐND huyện

Thực hiện nghiêm túc, đầy đủ quyền và trách nhiệm của đại biểu HĐND trước, trong và sau kỳ họp theo quy định của pháp luật. Chủ động nghiên cứu tài liệu kỳ họp, thực hiện giám sát tại kỳ họp. Tham gia tích cực và trách nhiệm trong việc thảo luận và quyết định các vấn đề trong chương trình kỳ họp.

7. Văn phòng HĐND&UBND huyện

- Tham mưu cho Thường trực HĐND huyện tổ chức thực hiện tốt Kế hoạch này. Phối hợp với các cơ quan có liên quan chuẩn bị các điều kiện phục vụ các kỳ họp HĐND huyện.
- Thực hiện nhiệm vụ thư ký kỳ họp./.