

Số: /TB-UBND

Lục Ngạn, ngày tháng năm 2021

THÔNG BÁO

**Lịch làm việc của Phó Chủ tịch UBND huyện
Nguyễn Thế Thi, tháng 9/2021**

Thực hiện Chương trình công tác năm 2021 của UBND tỉnh, Huyện uỷ, HĐND, UBND huyện Lục Ngạn; Phó Chủ tịch UBND huyện Nguyễn Thế Thi xây dựng lịch làm việc tháng 9 năm 2021 như sau:

- 1. Ngày 01/9:** Dự Lễ viếng Đài Tưởng niệm AHLS huyện; dự sinh hoạt Chi bộ tháng 9/2021.
- 2. Ngày 06/9:** Kiểm tra các mô hình sản xuất trên địa bàn.
- 3. Ngày 09/9:** Chủ trì buổi làm việc bàn biện pháp hỗ trợ Nhân dân tiêu thụ cam, bưởi và các sản phẩm đặc trưng huyện lục Ngạn năm 2021.
- 4. Ngày 13/9:** Kiểm tra tiến độ về đích nông thôn mới.
- 5. Ngày 15/9:** Kiểm tra tình hình sản xuất trên địa bàn.
- 6. Ngày 17/9:** Làm việc với khối Nông - Lâm nghiệp.
- 7. Ngày 19/9:** Kiểm tra các dự án đầu tư thuộc khối phụ trách.
- 8. Ngày 21/9:** Dự phiên họp thường kỳ UBND huyện tháng 9/2021.
- 9. Ngày 24/9:** Dự Hội nghị Ban Thường vụ Huyện uỷ phiên thường kỳ.
- 10. Ngày 29/9:** Dự Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ huyện lần thứ 6, phiên thường kỳ.
- 11. Dự giao ban Lãnh đạo UBND huyện vào chiều thứ Năm hằng tuần.**

Hằng ngày làm việc tại nhiệm sở; dự các hội nghị, cuộc họp theo giấy mời; đi kiểm tra, chỉ đạo công tác phòng, chống dịch Covid-19 và các nhiệm vụ kinh tế - xã hội, công tác phòng, chống lụt bão ở các cơ quan, đơn vị, địa phương.

Căn cứ tình hình cụ thể, lịch công tác của Phó Chủ tịch UBND huyện sẽ được điều chỉnh cho phù hợp.

Thừa lệnh Chủ tịch UBND huyện, Văn phòng HĐND và UBND huyện thông báo để các cơ quan, đơn vị và cá nhân liên quan biết thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT HU, TT HĐND huyện (B/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Các CQ, ĐV, DN trong huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- LĐVP, CVTH;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Vương Mạnh Chung

