

Số: /KH-UBND

Lục Ngạn, ngày tháng năm 2023

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2023

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Phòng, chống tham nhũng (PCTN); Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Kế hoạch số 6614/KH-UBND ngày 31/12/2022 của UBND tỉnh Bắc Giang triển khai thực hiện công tác phòng chống tham nhũng năm 2023; Kế hoạch số 115-KH/HU ngày 23/12/2022 của Huyện ủy Lục Ngạn về tăng cường thực hiện các giải pháp phòng, chống tham nhũng, tiêu cực;

UBND huyện Lục Ngạn xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác PCTN năm 2023, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm tiếp tục chỉ đạo, triển khai thực hiện tốt các quy định của pháp luật về PCTN; nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm của người đứng đầu, của cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân trong công tác PCTN; triển khai đồng bộ các quy định của pháp luật về phòng ngừa tham nhũng; kiểm soát tài sản, thu nhập; tăng cường pháp hiện, xử lý kịp thời các hành vi tham nhũng, tiêu cực; thu hồi tài sản tham nhũng theo quy định của pháp luật.

Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có phẩm chất đạo đức tốt, kỷ cương, liêm chính, có năng lực và trình độ chuyên môn; tự giác chấp hành và thực hiện có hiệu quả các quy định về PCTN; xây dựng chính quyền các cấp vững mạnh, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới.

Kế hoạch công tác PCTN của UBND huyện là cơ sở để các cơ quan, đơn vị, địa phương xây dựng kế hoạch cụ thể, tổ chức triển khai thực hiện của cấp, ngành, cơ quan, đơn vị mình cho phù hợp; tổng hợp, báo cáo kết quả theo quy định.

2. Yêu cầu

Cụ thể hóa các quy định của pháp luật về PCTN phù hợp với điều kiện thực tế của từng cơ quan, đơn vị, địa phương; thực hiện đồng bộ, hiệu quả các quy định về PCTN, trong đó xác định rõ trách nhiệm của các cơ quan chức năng, thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; tăng cường kiểm tra, thanh tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN nhằm kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý các hành vi tham nhũng, tiêu cực.

Công tác phòng, chống tham nhũng của mỗi cơ quan, đơn vị, địa phương phải được triển khai cụ thể, có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với điều kiện thực tế, bối cảnh, trong đó phải xác định rõ nội dung, yêu cầu, đề ra các

nhiệm vụ, giải pháp, thời gian thực hiện cụ thể.

II. CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn đề cao trách nhiệm trong việc chỉ đạo thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về PCTN, kiểm soát chặt chẽ nội bộ không để xảy ra vụ việc tiêu cực; đấu tranh kiên quyết với các hành vi gây phiền hà, nhũng nhiễu trong giải quyết công việc cho người dân, doanh nghiệp. Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, địa phương phải chịu trách nhiệm về công tác PCTN; phải thật sự nêu gương trong cơ quan, đơn vị về cần, kiệm, liêm, chính; về chấp hành chế độ định mức, tiêu chuẩn, không được sử dụng các phương tiện, ngân sách của cơ quan, đơn vị vào việc riêng, cũng như sử dụng vào các hoạt động chung nhưng không được pháp luật cho phép.

Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị chấp hành chế độ, định mức, tiêu chuẩn của công chức, viên chức theo quy định. Chỉ đạo xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện nhiệm vụ PCTN của các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn trên cơ sở bám sát kế hoạch của huyện và tình hình thực tế của cơ quan, đơn vị để xác định rõ nội dung, nhiệm vụ và đề ra các giải pháp thực hiện.

2. Tuyên truyền, giáo dục pháp luật về PCTN

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, quán triệt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về PCTN đến cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân.

- Nội dung tuyên truyền tập trung vào: Luật PCTN năm 2018; Nghị định số 59/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ hướng dẫn thi hành một số điều của Luật PCTN; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Chỉ thị số 33-CT/TW ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với phát hiện, xử lý các vụ việc, vụ án tham nhũng; Kết luận số 53-KL/TU ngày 03/3/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh uỷ về tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 109-NQ/TU ngày 04/7/2016 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về đẩy mạnh công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí ...

- Về đối tượng tuyên truyền: Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan, đơn vị và Nhân dân tại địa phương.

- Về hình thức tuyên truyền: Khai thác, sử dụng các hình thức truyền thông như tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh của huyện, hệ thống truyền thanh các xã, thị trấn và truyền thanh cơ sở tại các thôn, tổ dân phố; in ấn phát hành tài liệu, tổ chức hội nghị...; ngoài ra các cơ quan đơn vị căn cứ điều kiện, tình hình cụ thể để lựa chọn các hình thức tuyên truyền mới trên trang thông tin, mạng xã hội cho phù hợp.

3. Thực hiện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng

3.1. Thực hiện việc công khai, minh bạch trong hoạt động của các cơ quan, tổ chức, đơn vị

Các cơ quan, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ của mình thực hiện nghiêm túc việc công khai, minh bạch trong hoạt động theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng và các văn bản khác có liên quan, trong đó tập trung vào một số lĩnh vực như: Tài chính ngân sách; quản lý, sử dụng đất đai; đầu tư xây dựng và quản lý dự án đầu tư; đấu thầu, mua sắm công; công tác cán bộ và các nội dung hoạt động theo quy định pháp luật chuyên ngành phải công khai minh bạch.

Về hình thức công khai: Ngoài hình thức công khai bắt buộc theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng và pháp luật chuyên ngành, yêu cầu các cơ quan, đơn vị thực hiện công khai trên trang thông tin điện tử của đơn vị (nếu có).

3.2. Xây dựng và thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn trong cơ quan, tổ chức đơn vị

- Thủ trưởng cơ quan thuộc UBND huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn chỉ đạo tiến hành rà soát, khắc phục hoặc kiến nghị khắc phục những sơ hở, bất cập trong cơ chế, chính sách, pháp luật liên quan đến đấu thầu, đấu giá, quản lý, sử dụng đất đai, tài sản công, hợp tác công tư, xã hội hoá các dịch vụ công, ngân hàng, tài chính, tự chủ tài chính, quy hoạch, xây dựng, định giá và trên các lĩnh vực mà các đoàn kiểm tra, giám sát, thanh tra, kiểm toán, điều tra, truy tố, xét xử đã kiến nghị, đề xuất.

- Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức, đơn vị trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn của mình có trách nhiệm xây dựng, ban hành các chế độ, định mức, tiêu chuẩn; công khai các quy định; thực hiện và công khai kết quả thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn theo quy định; thường xuyên rà soát các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn đối với từng chức danh trong cơ quan, đơn vị để kịp thời kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế cho phù hợp với quy định pháp luật và tình hình thực tế.

- Xây dựng kế hoạch, triển khai thanh tra, kiểm tra việc chấp hành các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn theo quy định tại Luật PCTN và Nghị định số 59/NĐ- CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ để kịp thời phát hiện, chấn chỉnh các vi phạm.

- Người có hành vi vi phạm các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn phải kiên quyết xử lý theo quy định tại Điều 94 Luật PCTN năm 2018 và quy định pháp luật khác có liên quan.

3.3. Thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của người có chức vụ, quyền hạn trong các cơ quan, đơn vị

Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức, đơn vị trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn của mình có trách nhiệm thực hiện, chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý trong khi thực hiện nhiệm vụ, công vụ và trong quan hệ xã hội phải thực hiện quy tắc ứng xử, bao gồm các chuẩn mực xử sự (*những việc phải làm, việc được làm và việc không được làm*) phù hợp với quy định của pháp luật và đặc thù nghề nghiệp nhằm đảm bảo liêm chính, trách nhiệm, đạo đức công vụ.

Cơ quan, tổ chức, đơn vị và người có chức vụ, quyền hạn không được sử dụng tài chính công, tài sản công làm quà tặng dưới mọi hình thức (*trừ trường hợp tặng quà vì mục đích từ thiện, đối ngoại hoặc trường hợp cần thiết khác theo quy định của pháp luật*); không trực tiếp hoặc gián tiếp nhận quà tặng dưới mọi hình thức của cơ quan, tổ chức, đơn vị và cá nhân có liên quan đến công việc do mình hoặc cơ quan, tổ chức, đơn vị mình giải quyết hoặc quản lý.

Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức, đơn vị chỉ đạo thực hiện các quy định của pháp luật về xung đột lợi ích; nhận diện các dấu hiệu có xung đột lợi ích theo quy định tại Điều 29 Nghị định số 59/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ; thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo và xử lý thông tin, báo cáo về xung đột lợi ích; chỉ đạo thực hiện các biện pháp xử lý về xung đột lợi ích: giám sát thực hiện nhiệm vụ, công vụ được giao của người có xung đột lợi ích; tạm đình chỉ việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ được giao của người có xung đột lợi ích; tạm thời chuyển người có xung đột lợi ích sang vị trí công tác khác; đình chỉ việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ được giao của người có xung đột lợi ích hoặc áp dụng pháp luật khác về kiểm soát xung đột lợi ích theo quy định.

3.4 Chuyển đổi vị trí công tác trong cơ quan, tổ chức, đơn vị

Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức, đơn vị có trách nhiệm chỉ đạo việc xây dựng, ban hành, công khai kế hoạch, danh mục vị trí công tác, thời hạn chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý; việc chuyển đổi vị trí công tác phải đảm bảo khách quan, hợp lý, phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ và không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của cơ quan, tổ chức, đơn vị; không lợi dụng việc định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức vì vụ lợi hoặc trù dập.

3.5 Kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn

Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức, đơn vị tiếp tục chỉ đạo thực hiện Luật PCTN năm 2018, Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ; xác định rõ thẩm quyền, trách nhiệm của cơ quan, tổ chức, đơn vị và người đứng đầu trong việc triển khai kiểm soát tài sản, thu nhập trong theo quy định.

Triển khai việc kê khai tài sản, thu nhập; tiếp nhận, quản lý, bàn giao bản kê khai đảm bảo phương thức, thời điểm, nội dung; công khai bản kê khai theo quy định.

Thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kê khai tài sản và thu nhập đối với các đối tượng phải kê khai; tổng hợp, báo cáo kết quả kê khai.

3.6 Cải cách hành chính, ứng dụng khoa học công nghệ, thanh toán không dùng tiền mặt

Công tác cải cách hành chính: Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức, đơn vị trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn của mình, có trách nhiệm triển khai các nội dung: công khai, hướng dẫn thủ tục hành chính, rà soát, kiến nghị phương án đơn giản hóa, cắt giảm thời gian, chi phí tuân thủ thủ tục hành chính, tăng cường tiếp nhận, giải quyết hồ sơ, thu phí, lệ phí trực tuyến; tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ, việc quản lý, sử dụng tài chính công, tài sản công; xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; quy định vị trí việc làm trong cơ quan, tổ chức, đơn vị mình; thực hiện nhiệm vụ về cải cách hành chính theo quy định.

Ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý: Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức, đơn vị trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn có trách nhiệm: Tăng cường đầu tư trang thiết bị, nâng cao năng lực, đẩy mạnh sáng tạo và ứng dụng khoa học, công nghệ trong tổ chức và hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị mình; Tiếp tục xây dựng và vận hành hệ thống thông tin, dữ liệu quốc gia phục vụ cho việc quản lý ngành, lĩnh vực thuộc phạm vi trách nhiệm của mình theo quy định của pháp luật.

Thanh toán không dùng tiền mặt: các cơ quan, tổ chức, đơn vị thực hiện việc thanh toán không dùng tiền mặt đối với: Các khoản thu, chi có giá trị lớn tại địa bàn đáp ứng điều kiện về cơ sở hạ tầng để thực hiện việc thanh toán không dùng tiền mặt theo quy định; Các khoản chi lương, thưởng và chi khác có tính chất thường xuyên.

4. Công tác phát hiện và xử lý hành vi tham nhũng

4.1. Công tác kiểm tra và tự kiểm tra của cơ quan, tổ chức, đơn vị

Tiếp tục duy trì các đường dây nóng để tiếp nhận, xử lý các ý kiến phản ánh về tình trạng tiêu cực, những nhiễu của cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ, tiếp nhận, xử lý, giải quyết kịp thời, đúng quy định của pháp luật đối với các phản ánh, kiến nghị, tố cáo của người dân, doanh nghiệp về hành vi tham nhũng, tiêu cực. Siết chặt kỷ cương, kỷ luật hành chính, tập trung chỉ đạo, xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình hình những nhiễu, phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết TTHC.

Thủ trưởng các cơ quan quản lý nhà nước có trách nhiệm tổ chức kiểm tra việc chấp hành pháp luật của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân thuộc phạm vi quản lý của mình nhằm kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý tham nhũng. Khi phát hiện có hành vi tham nhũng, người đứng đầu cơ quan quản lý nhà nước phải kịp thời xử lý theo thẩm quyền hoặc báo cho cơ quan có thẩm quyền xử lý theo quy định của pháp luật; nghiêm cấm việc bao che, xử lý nội bộ, rút kinh nghiệm đối với các vụ việc tham nhũng, tiêu cực; đồng thời công khai kết quả xử lý trên các phương tiện thông tin đại chúng.

Công tác tự kiểm tra: Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức, đơn vị có trách nhiệm chủ động tổ chức kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ của người có chức vụ, quyền hạn do mình quản lý mà thường xuyên, trực tiếp giải quyết công việc của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân khác nhằm kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý tham nhũng; thường xuyên đôn đốc đơn vị trực thuộc kiểm tra người có chức vụ, quyền hạn do mình quản lý trong việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ.

4.2. Công tác thanh tra, phát hiện tham nhũng

Tiến hành các cuộc thanh tra theo đúng chương trình, kế hoạch được phê duyệt. Thông qua công tác thanh tra trú trọng việc phát hiện, chấn chỉnh và xử lý kịp thời các vi phạm (nếu có). Tăng cường công tác xử lý sau thanh tra, xử lý sai phạm theo tinh thần chỉ đạo tại Công văn số 319-CV/TU ngày 15/4/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh uỷ; các kiến nghị, kết luận sau thanh tra phải được thực hiện nghiêm túc theo đúng quy định của pháp luật.

4.3. Công tác điều tra, truy tố, xét xử

Tiếp tục thực hiện đồng bộ các chủ trương, chính sách, quy định của pháp luật về giải quyết tố cáo hành vi tham nhũng theo quy định của Luật Tiếp công dân, Luật Tố cáo và các văn bản hướng dẫn thi hành; Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/01/2019 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo vệ người phát hiện, tố giác, người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực. Chỉ đạo đẩy nhanh tiến độ điều tra, truy tố và đưa ra xét xử các vụ án về tham nhũng, kinh tế mới phát hiện, đảm bảo kịp thời, chính xác, đúng quy định của pháp luật, kiên quyết không để xảy ra tình trạng oan sai, bỏ lọt tội phạm; tập trung giải quyết dứt điểm các vụ án tồn đọng, kéo dài.

Thanh tra huyện làm tốt công tác phối hợp với Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy về thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật Đảng; phối hợp với các cơ quan Công an, Viện Kiểm sát Nhân dân và các cơ quan, đơn vị trong việc phát hiện, xử lý các vụ việc liên quan đến tham nhũng theo quy định tại Thông tư liên tịch số 03/2018/TTLT-VKSTC-TTCP-BCA-BQP ngày 18/10/2018 của Viện Kiểm sát Nhân dân tối cao, Thanh tra Chính phủ, Bộ Công an, Bộ Quốc phòng về quan hệ phối hợp trong việc phát hiện, xử lý các vụ có dấu hiệu tội phạm do cơ quan Thanh tra kiến nghị, khởi tố.

5. Công tác PCTN trong doanh nghiệp, tổ chức khu vực ngoài Nhà nước

Người đứng đầu các doanh nghiệp, tổ chức ngoài Nhà nước có trách nhiệm chỉ đạo, triển khai các nội dung đề phòng ngừa tham nhũng: Văn hóa kinh doanh lành mạnh, không tham nhũng (quy tắc đạo đức nghề nghiệp, quy tắc đạo đức kinh doanh); quy tắc ứng xử, cơ chế kiểm soát nội bộ; việc thực hiện các biện pháp công khai, minh bạch, kiểm soát xung đột lợi ích.

Phát hiện kịp thời, xử lý nghiêm các hành vi tham nhũng theo quy định.

6. Phát huy vai trò làm chủ của Nhân dân; phối hợp chặt chẽ với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội, các cơ quan báo chí trong việc thực hiện Luật PCTN

Lãnh đạo các cơ quan, tổ chức, đơn vị có trách nhiệm phối hợp với Ủy ban MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội cùng cấp trong việc tuyên truyền, giáo dục cán bộ, công chức, viên chức, hội viên, đoàn viên và Nhân dân thực hiện quy định của pháp luật về PCTN; xem xét kiến nghị Ủy ban MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội về các biện pháp nhằm phát hiện và phòng ngừa tham nhũng; xử lý kịp thời những kiến nghị của doanh nghiệp và người dân do Ủy ban MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội yêu cầu; phối hợp và tạo điều kiện để Ủy ban MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội, các cơ quan truyền thông tham gia giám sát việc thực hiện công tác PCTN.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Xây dựng kế hoạch thực hiện

Căn cứ kế hoạch này, các cơ quan, tổ chức, đơn vị xây dựng kế hoạch công tác PCTN năm 2023 của đơn vị (*hoàn thành trước ngày 25/01/2023* gửi về UBND huyện (*qua Thanh tra huyện để tổng hợp, theo dõi*)). Trong đó, phải đảm bảo các nội dung về tự kiểm tra nội bộ, tự kiểm tra việc công khai minh bạch

trong hoạt động của cơ quan, đơn vị, địa phương; kiểm tra trách nhiệm trong thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN... để tổ chức thực hiện tại đơn vị. Nội dung kế hoạch phải bám sát chỉ đạo của Huyện ủy, UBND huyện và đề ra các nhiệm vụ, giải pháp cụ thể, sát với điều kiện, tình hình thực tế.

2. Một số nhiệm vụ cụ thể

2.1. Thanh tra huyện

Hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện kế hoạch này và các quy định khác về PCTN tại các cơ quan, tổ chức, đơn vị, địa phương; tham mưu xây dựng báo cáo kết quả công tác PCTN của UBND huyện để báo cáo cấp trên theo quy định.

Tăng cường công tác tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác lãnh đạo, triển khai thực hiện công tác PCTN cho người đứng đầu, cán bộ, công chức làm công tác tham mưu về PCTN và những người trực tiếp làm việc trong các lĩnh vực dễ nảy sinh tham nhũng để họ nắm vững, hiểu đúng, đầy đủ, toàn diện các quy định của pháp luật về PCTN; chú trọng đến những người trực tiếp quản lý tài sản công.

Phối hợp với Phòng Tư pháp và các cơ quan liên quan thực hiện có hiệu quả công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN trên địa bàn huyện; phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện công khai các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo, triển khai thực hiện công tác PCTN của Trung ương, của tỉnh và của huyện lên Cổng thông tin điện tử của huyện.

Nâng cao chất lượng công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo; kịp thời chuyển cơ quan điều tra khi phát hiện hành vi tham nhũng qua công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo. Quan tâm đến công tác hậu thanh tra, kiểm tra và giải quyết khiếu nại, tố cáo nhằm đảm bảo thực thi có hiệu quả các kết luận, quyết định xử lý, đồng thời bảo đảm tính nghiêm minh của pháp luật.

2.2 Phòng Tư pháp

- Tham mưu xây dựng kế hoạch của UBND huyện thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN trên địa bàn huyện; theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, tổng hợp, báo cáo kết quả triển khai thực hiện nhiệm vụ tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN của các đơn vị.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương trong việc tổng hợp, báo cáo, thu thập các văn bản, tài liệu, số liệu về công tác lãnh đạo, chỉ đạo và triển khai thực hiện các nội dung phục vụ cho việc đánh giá công tác PCTN: việc xây dựng và hoàn thiện chính sách, pháp luật về PCTN; kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL về PCTN; công tác phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN; việc kiểm tra, theo dõi thi hành văn bản QPPL về PCTN.

2.3. Phòng Tài chính - Kế hoạch

- Tăng cường công tác kiểm tra việc thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn trong các cơ quan nhà nước.

- Hướng dẫn, kiểm tra việc quản lý, sử dụng và công khai tài chính ngân sách, tài sản nhà nước; việc tặng quà, nhận quà và nộp lại quà tặng của cơ quan, tổ chức, đơn vị có sử dụng ngân sách Nhà nước; việc thực hiện các quy định về định mức, tiêu chuẩn.

- Phối hợp với Phòng Tư pháp, Thanh tra huyện rà soát văn bản quy phạm pháp luật quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn và những vấn đề có liên quan, kịp thời phát hiện những hạn chế, bất cập để kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế để phòng ngừa tham nhũng.

- Tham mưu UBND huyện chỉ đạo thực hiện công khai minh bạch trong quản lý, sử dụng tài chính ngân sách, tài sản nhà nước, việc thực hiện các quy định về định mức, tiêu chuẩn trên địa bàn huyện.

2.4. Phòng Tài nguyên và Môi trường

Chủ trì, phối hợp với UBND các xã, thị trấn và các cơ quan liên quan rà soát quỹ đất công, quỹ đất công ích, quỹ đất chuyên dùng và thực hiện quản lý theo đúng quy định của pháp luật. Tăng cường công tác thẩm định hồ sơ về giao đất, cho thuê đất, thu hồi đất, chuyển mục đích sử dụng đất, chuyển quyền sử dụng đất, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất và quyền sở hữu, sử dụng tài sản gắn liền với đất cho các đối tượng thuộc thẩm quyền của UBND huyện; tăng cường công tác quản lý tài nguyên, khoáng sản.

Tham mưu thực hiện công tác công khai các nội dung về quản lý, sử dụng đất, tài nguyên khoáng sản theo pháp luật chuyên ngành trên địa bàn huyện.

2.5. Phòng Nội vụ

Tham mưu thực hiện quy định về cải cách hành chính; kiểm tra thường xuyên, đột xuất trong thực hiện công vụ. Xử lý kịp thời, nghiêm minh các trường hợp vi phạm quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp để răn đe, đề phòng vi phạm tái diễn; ngăn chặn có hiệu quả trình trạng nhũng nhiễu, tiêu cực trong giải quyết công việc.

Tham mưu xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác để phòng ngừa tham nhũng; xử lý trách nhiệm của người đứng đầu khi để xảy ra tham nhũng trên địa bàn huyện theo quy định của Luật PCTN và Nghị định số 59/2019/NĐ-CP; Kế hoạch triển khai việc kê khai tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn theo quy định của Nghị định số 130/2020/NĐ-CP. Tiến hành kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện quy định của pháp luật về minh bạch tài sản; thực hiện tổng hợp, báo cáo kết quả theo quy định.

2.5. Công an huyện

Tập trung điều tra các vụ án tham nhũng được phát hiện; phối hợp với các cơ quan tiến hành tố tụng sớm đưa ra truy tố, xét xử theo Chỉ thị số 12/CT-TTg ngày 28/4/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; đảm bảo không để xảy ra oan sai, bỏ lọt tội phạm.

Báo cáo kết quả điều tra các vụ án, vụ việc có dấu hiệu tham nhũng về UBND huyện (qua Thanh tra huyện) để tổng hợp.

2.6. Văn phòng HĐND và UBND huyện

Công khai các quy trình, thủ tục thực hiện các thủ tục hành chính tại Bộ phận Một cửa của huyện. Phối hợp với các cơ quan liên quan thực hiện công khai kế hoạch công tác PCTN năm 2023; dự toán, quyết toán ngân sách hàng năm; các báo cáo định kỳ, đột xuất về công tác PCTN trên Cổng thông tin điện tử của huyện.

2.7. Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn

Chủ động rà soát cơ chế, chính sách pháp luật, các quy trình, trình tự giải quyết công việc đang thực hiện thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ, lĩnh vực được giao để tham mưu cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế cho phù hợp; tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết các công việc; hạn chế kẽ hở của cơ chế, chính sách, thiếu sót trong quản lý; đồng thời là điều kiện để nâng cao thứ hạng về năng lực cách tranh của huyện; hiệu quả quản trị và hành chính công của huyện và chỉ số cải cách hành chính, chỉ số đánh giá công tác phòng, chống tham nhũng.

Cung cấp thông tin, tài liệu tới Văn phòng HĐND và UBND huyện để đăng tải lên trang thông tin điện tử huyện đối với các nội dung phải thực hiện công khai, minh bạch thuộc thẩm quyền của UBND huyện.

Xây dựng kế hoạch tự kiểm tra thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, đơn vị, địa phương mình để phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực theo quy định tại Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ.

2.8. Ủy ban MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội huyện

Đề nghị Ủy ban MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội huyện thực hiện và chỉ đạo thực hiện các nội dung về PCTN, phối hợp với các ban, cơ quan, đơn vị của huyện và UBND các xã, thị trấn tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN, giám sát việc thực hiện kế hoạch công tác PCTN năm 2023 trên địa bàn huyện.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn nghiêm túc triển khai, thực hiện; báo cáo kết quả thực hiện và phản ánh khó khăn, vướng mắc về UBND huyện (*qua Thanh tra huyện*) để tổng hợp, chỉ đạo, xử lý./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Thanh tra tỉnh;
- TT Huyện ủy, TT HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Ban Tổ chức, UBKT Huyện ủy;
- UB MTTQ và các đoàn thể Nhân dân huyện;
- Công an huyện, Viện KSND huyện, TAND huyện;
- Kho bạc Nhà nước Lục Ngạn, Chi cục Thuế khu vực Lục Ngạn - Sơn Động;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- LĐVP, CVTH;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

La Văn Nam