

Số: *111* /KH-UBND

Lục Ngạn, ngày *24* tháng 7 năm 2019

KẾ HOẠCH

Phát triển công nghệ thông tin huyện Lục Ngạn năm 2019

Thực hiện Kế hoạch số 146/KH-UBND ngày 28/6/2019 của UBND tỉnh Bắc Giang về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 433-NQ/TU ngày 04/5/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Bắc Giang về việc phát triển công nghệ thông tin trên địa bàn tỉnh giai đoạn 2019-2025; Ủy ban nhân dân huyện Lục Ngạn xây dựng kế hoạch thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Xây dựng và thực hiện các mục tiêu ứng dụng và phát triển công nghệ thông tin (CNTT) trên địa bàn huyện, trên cơ sở của Nghị quyết số 433-NQ/TU ngày 04/5/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Kế hoạch số 146/KH-UBND ngày 28/6/2019 của UBND tỉnh Bắc Giang.

Chỉ đạo, tổ chức thực hiện việc ứng dụng và phát triển CNTT đến các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện, UBND các xã thị trấn.

Nâng cao nhận thức của các cấp chính quyền, cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân về ứng dụng và phát triển CNTT, trọng tâm xây dựng chính quyền điện tử. Đảm bảo ứng dụng, khai thác CNTT đồng bộ, hoàn thiện, liên thông, an toàn, đáp ứng yêu cầu phát triển nhanh, bền vững và hội nhập quốc tế.

II. NỘI DUNG

1. Nhiệm vụ, trách nhiệm thực hiện

1.1. Xây dựng, phát triển hạ tầng công nghệ thông tin

1.1.1. Văn phòng HĐND và UBND huyện

- Duy trì hoạt động hệ thống mạng máy tính, mạng truyền số liệu kết nối với UBND tỉnh, các sở, ngành của tỉnh, Huyện ủy, các cơ quan trong huyện và UBND các xã thị trấn. Đảm bảo đủ điều kiện kết nối truyền dữ liệu, tài liệu, phục vụ các hội nghị trực tuyến liên thông các cấp.

- Chủ trì xây dựng hệ thống tường lửa (Fire Wall) bảo vệ hệ thống mạng máy tính, các thiết bị CNTT, đảm bảo an ninh an toàn hệ thống mạng, các thiết bị và cơ sở dữ liệu trước các nguy cơ tấn công qua mạng đối với hệ thống mạng trung tâm của UBND huyện.

1.1.2. Phòng Văn hóa và Thông tin

- Tham mưu xây dựng Kế hoạch ứng dụng và phát triển CNTT hằng năm cho UBND huyện; kiểm tra, giám sát, báo cáo định kỳ hằng tháng, quý việc thực hiện Kế hoạch huyện.

- Tham mưu xây dựng và phát triển hạ tầng hệ thống mạng máy tính từ cấp huyện đến cấp xã. Kết hợp với các doanh nghiệp viễn thông đảm bảo hạ tầng đường truyền kết nối ổn định.

- Rà soát trang thiết bị CNTT tại các cơ quan, đơn vị, tham mưu kế hoạch

đầu tư mua sắm trang thiết bị CNTT, hạ tầng mạng máy tính cho UBND huyện, các cơ quan và UBND các xã thị trấn. Đảm bảo cán bộ, công chức, viên chức đều được ứng dụng CNTT trong hoạt động hành chính.

1.1.3. Phòng Tài chính - Kế hoạch

- Căn cứ lộ trình phát triển CNTT cụ thể từng năm (giai đoạn 2019-2025), tham mưu bố trí nguồn ngân sách đầu tư, mua sắm, nâng cấp và duy trì hạ tầng, phần mềm ứng dụng CNTT trong các cơ quan nhà nước.

- Thẩm định, kiểm tra việc đầu tư mua sắm trang thiết bị CNTT theo hình thức mua sắm tập trung tại các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn.

1.1.4. Phòng Giáo dục và Đào tạo

Xây dựng kế hoạch ứng dụng và phát triển CNTT của ngành và trong các trường học thuộc phân cấp quản lý. Tổng hợp báo cáo hoạt động ứng dụng và phát triển CNTT của các trường học; báo cáo định kỳ hằng tháng, quý về Phòng Văn hóa và Thông tin huyện.

1.1.5. Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của đơn vị xây dựng kế hoạch phát triển, đầu tư mua sắm trang thiết bị CNTT phù hợp; đảm bảo duy trì ổn định hệ thống mạng máy tính thực hiện việc gửi nhận văn bản điện tử và hoạt động của các phần mềm ứng dụng phục vụ công tác chuyên môn.

1.1.6. UBND các xã, thị trấn

- Rà soát trang thiết bị CNTT, nguồn nhân lực, xây dựng kế hoạch đầu tư, mua sắm, đào tạo, bồi dưỡng CNTT cho cán bộ, công chức năm 2019.

- Trang bị máy tính, hệ thống mạng cho công chức phụ trách CNTT cấp xã (công chức văn hóa - xã hội).

- Căn cứ Nghị quyết số 433-NQ/TU ngày 04/5/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Bắc Giang, Kế hoạch của UBND huyện và tình hình thực tế của địa phương, xây dựng kế hoạch ứng dụng và phát triển CNTT của đơn vị hằng năm trước ngày 31/12 và tổ chức thực hiện có hiệu quả.

1.2. Ứng dụng công nghệ thông tin

1.2.1. Văn phòng HĐND và UBND huyện

- Đẩy mạnh ứng dụng CNTT tại các bộ phận chuyên môn, bộ phận tiếp nhận và trả kết quả điện tử (một cửa điện tử). Duy trì ổn định hoạt động của phần mềm một cửa điện tử, điện tử liên thông 3 cấp (tỉnh, huyện, xã). Triển khai thực hiện việc tiếp nhận giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) mức độ 3, 4 đảm bảo phù hợp với thực tế địa phương.

- Duy trì và phát huy hiệu quả hoạt động phần mềm quản lý văn bản và điều hành công việc của UBND huyện. Tạo lập hồ sơ và điều hành công việc qua phần mềm; đảm bảo phát huy tối đa việc gửi nhận văn bản điện tử; kiểm soát tiến độ giao việc trên phần mềm; sử dụng chữ ký số đảm bảo đúng quy định.

1.2.2. Phòng Văn hóa và Thông tin

- Duy trì hoạt động Cổng Thông tin điện tử của huyện phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của UBND huyện; thông tin quảng bá tiềm năng, thế mạnh, các sản phẩm đặc trưng của huyện.

- Tham mưu xây dựng kế hoạch đầu tư ứng dụng phần mềm tại các cơ quan chuyên môn.

- Quản lý, đăng ký và ứng dụng chứng thư số cho tổ chức, cá nhân trong các cơ quan hành chính nhà nước.

1.2.3. Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện

- Sử dụng, khai thác có hiệu quả phần mềm quản lý văn bản và điều hành công việc của UBND huyện, đảm bảo thông tin liên lạc với UBND huyện.

- Ứng dụng thường xuyên chữ ký số vào việc gửi nhận văn bản điện tử.

- Tham mưu UBND huyện đầu tư phần mềm ứng dụng phục vụ công tác chuyên môn tại cơ quan, đơn vị.

1.2.4. UBND các xã, thị trấn

- Duy trì hoạt động của bộ phận một cửa điện tử, đảm bảo giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền, TTHC liên thông 3 cấp (tỉnh, huyện, xã).

- Sử dụng, khai thác có hiệu quả phần mềm quản lý văn bản và điều hành công việc do UBND huyện triển khai, đảm bảo thông tin liên lạc với UBND huyện.

- Ứng dụng thường xuyên chữ ký số vào việc gửi nhận văn bản điện tử.

- Xây dựng kế hoạch đầu tư phần mềm ứng dụng tại các bộ phận chuyên môn của đơn vị đảm bảo nâng cao hiệu quả công việc, từng bước xây dựng chính quyền điện tử.

1.3. Nguồn nhân lực

1.3.1. Phòng Văn hóa và Thông tin

- Rà soát cán bộ, công chức, viên chức được đào tạo chuyên ngành CNTT. Tham mưu tuyển dụng cán bộ công chức, viên chức chuyên ngành CNTT; tham mưu bố trí cán bộ chuyên trách CNTT của huyện.

- Phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Bắc Giang tổ chức 01 lớp bồi dưỡng kiến thức CNTT cho cán bộ, công chức cấp huyện (dự kiến 25 học viên); 01 lớp cho cán bộ, công chức cấp xã (dự kiến 30 học viên).

- Hằng năm, xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng kiến thức CNTT cho cán bộ quản lý, công chức, viên chức các cơ quan, đơn vị cấp huyện, cấp xã.

1.3.2. Phòng Nội vụ

Tham mưu cho UBND huyện bố trí, tuyển dụng cán bộ, công chức, viên chức chuyên ngành CNTT; bố trí cán bộ chuyên trách CNTT huyện tại Văn phòng HĐND và UBND huyện.

1.3.3. Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn

- Bố trí lãnh đạo quản lý, cử cán bộ tham gia các lớp đào tạo bồi dưỡng kiến thức CNTT khi UBND huyện triệu tập.

- Chuẩn bị các điều kiện về thiết bị CNTT (máy tính), kinh phí tập huấn cho cán bộ công chức theo quy định hiện hành.

2. Thời gian thực hiện nhiệm vụ

Ngoài nhiệm vụ thường xuyên theo kế hoạch, một số nhiệm vụ trọng tâm triển khai thực hiện, cụ thể như sau:

(có biểu chi tiết kèm theo).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Chỉ đạo xây dựng chính quyền điện tử huyện: tổ chức chỉ đạo triển khai thực hiện Kế hoạch, đảm bảo đúng mục tiêu, tiến độ đề ra.

2. Phòng Văn hóa và Thông tin: chủ trì tổ chức triển khai, hướng dẫn,

đôn đốc, kiểm tra, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn trong thực hiện Kế hoạch; tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện với UBND huyện và cấp tỉnh theo quy định.

3. Các cơ quan, đơn vị; UBND các xã thị trấn

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ triển khai thực hiện Kế hoạch này.
- Phối hợp chặt chẽ với cơ quan chủ trì và các cơ quan, đơn vị liên quan trong quá trình thực hiện kế hoạch.
- Thực hiện chế độ thông tin báo cáo định kỳ, đột xuất gửi về Phòng Văn hóa và Thông tin theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch phát triển công nghệ thông tin trên địa bàn huyện năm 2019 của UBND huyện Lục Ngạn./.

Nơi nhận

- Lưu: VT, VH TT.

Bản điện tử:

- UBND tỉnh (B/c);
- Sở Thông tin và Truyền thông (B/c);
- TT HU, TT HĐND huyện (B/c);
- Chủ tịch, PCT UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị trong huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- LĐVP, CVTH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



