

THÔNG BÁO

**Lịch làm việc của Phó Chủ tịch Thường trực UBND huyện
Cao Văn Hoàn, tháng 4/2020**

Thực hiện Chương trình công tác tháng 4 năm 2020 của Huyện ủy, HĐND, UBND huyện Lục Ngạn; Văn phòng HĐND và UBND huyện thông báo lịch làm việc của Phó Chủ tịch Thường trực UBND huyện Cao Văn Hoàn trong tháng 4 năm 2020 như sau:

1. Ngày 01/4: Dự giao ban Thường trực Huyện ủy.
2. Ngày 03/4-09/4: Kiểm tra công tác phòng dịch Covid-19 theo Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 31/3/2020 của Thủ tướng Chính phủ về thực hiện các biện pháp cấp bách phòng, chống dịch Covid-19 trên địa bàn huyện.
3. Ngày 10/4: Dự họp Ban Chấp hành Đảng bộ huyện.
4. Ngày 13/4-15/4: Kiểm tra công tác phòng dịch Covid-19 theo Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 31/3/2020 của Thủ tướng Chính phủ về thực hiện các biện pháp cấp bách phòng, chống dịch Covid-19 trên địa bàn huyện.
5. Ngày 16/4-17/4: Kiểm tra tiến độ thực hiện một số dự án khu dân cư trên địa bàn huyện.
6. Ngày 20/4: Kiểm tra các hoạt động tại các bến khách ngang sông và các dự án giao thông trọng điểm trên địa bàn.
7. Ngày 21/4: Dự phiên họp thường kỳ UBND huyện 5/2020.
8. Ngày 28/4: Dự hội nghị Ban Thường vụ Huyện ủy phiên thường kỳ tháng 4/2020.
9. Ngày 29/4: Dự hội nghị thông tin thời sự, chính sách thường kỳ.
10. Dự họp giao ban Lãnh đạo UBND huyện vào chiều thứ Sáu hàng tuần.

Thừa lệnh Phó Chủ tịch UBND huyện, Văn phòng HĐND và UBND huyện thông báo để các cơ quan, đơn vị, cá nhân liên quan được biết và liên hệ công tác./.

Nơi nhận:

- Lưu: VT.

Bản điện tử:

- TT HU, TT HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- LĐVP, CVTH.

**TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**



Nương Mạnh Chung